

上海代理记账公司，青浦区代理记账服务

产品名称	上海代理记账公司，青浦区代理记账服务
公司名称	上海道商企业服务中心
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	浦东新区金沪路99弄3号
联系电话	15021594806 15021594806

产品详情

代理记账这一业务的产生，是因为有些公司不具备单独设置会计机构或者配备会计人员条件，所以将这一业务委托给有关的会计服务机构进行代理记账。但是在选择代理记账之前，我们有必要对代理记账的服务流程进行了解，这样才能少走冤枉路，少花冤枉钱。下面是小编为大家整理的代理记账须知的内容，一起来看一下吧。

上海代理记账须知

代理记账服务项目？

- 1、前期咨询：根据企业实际情况预先建议财税方案;
- 2、陪同税务约谈(部分开发区不需要法人到，我方财务代办);
- 3、一般纳税人申请
- 4、购买发票、更换发票
- 5、凭证整理成册
- 6、财务报表
- 7、纳税申报

代理记账服务流程

- 1.收取做账单据；
- 2、收到单据，提示确定收到款并且会计进行单据整理；

- 3、进行填制记账凭证并且进行纳税申报，申报后通知客户；
- 4、打印纳税申报表和服务提示单；
- 5、再一次对记账凭证进行审核；
- 6、审核无误放入专门保管凭证的档案室；
- 7、下个月提前预约客户收取做账单据。

客户需要提供的资料

现金单据(差旅费、业务招待费、员工明细单、社保费、通讯费、运输费、邮递费等)。

银行单据(提现、转账、贷记凭证、电汇、进帐单、借款单等)。

发票(本月1日——31日开具的所有发票)

税务登记证复印件、企业代码