

无锡市GOTS认证审核需要提供哪些文件？

| | |
|------|-------------------------|
| 产品名称 | 无锡市GOTS认证审核需要提供哪些文件？ |
| 公司名称 | 浙江广分检测技术有限公司 |
| 价格 | .00/个 |
| 规格参数 | |
| 公司地址 | 江苏省昆山市陆家镇星圃路12号智汇新城B区7栋 |
| 联系电话 | 18662248593 18662248593 |

产品详情

GOTS认证内容是认证产品的原料、生产过程、包装和运输、投入物（包括辅料、染化料、加工助剂等）、生产记录、社会准则、环境管理、质量控制（包括技术质量参数和残留物的检测）等，GOTS认证标准包括社会责任审核、质量管理体系审核、化学品使用管理审核、环境管理审核。所以GOTS认证审核关于文件方面的审核需要工厂提供这几方面的文件。中国验厂网小编为你分享：

GOTS认证审核清单：GOTS认证需要提供哪些文件？

一：公司文件

1)GOTS生产管理手册：如果有外发加工单位，每个单位根据自身职能准备生产管理手册

2)GOTS体系计划表：GOTS system plan

3) GOTS产品规格表：GOTS product specification

4) 营业执照、税务登记证、组织机构代码证、进出口权证

5) 生产流程图

6) 车间和仓储区域平面图，设备清单：生产线、存储区域等标识出GOTS有机产品专用且与平面图保持一致

二、质量体系管理方面文件

7) 供应商评估记录及合格供方清单：有机原料、GOTS批准的染化料、助剂等

8) GOTS专用染化料助剂清单及证书（如适用）：GOTS有机产品所用所有染化料助剂使用前必须通过评估,要有GOTS证书。

- 9) 有机原料采购汇总表：包括相关采购发票和运输单据//有机原料统计：采购-使用-库存
- 10) 有机原料验收检查记录
- 11) 有机生产风险点评估及控制措施记录：如易污染、易混批等。可在管理手册中体现。
- 12) GOTS生产追溯记录：订单、采购、入仓、投料、生产、质检、入库、成品出运等记录。未做GOTS订单，则需准备模拟生产。
- 13) GOTS清洁记录
- 14) GOTS销售记录：订单、送货单、发票等记录
- 15) GOTS包装和出货检查记录：要求基本同原料验收
- 16) GOTS成品标签（唛头）：如使用GOTS/OCS logo，必须通过CUC评估。标签（唛头）样本。
- 17) GOTS总量平衡统计：成品-原料-库存-销售-损耗等的统计记录。
- 18) FSC、PEFC认证。包装材料不含PVC的证明（测试报告）。
- 19) GOTS辅料记录（如适用）：辅料供应商提供的测试报告（材质及残留），如纽扣，拉链，包装材料等。
- 20) GOTS产品抽样测试报告：色牢度及化学残留（如适用）：仅认可具备ISO17025资质实验室出具的报告。测试指标及标准需依据GOTS中要求

GOTS认证审核需要提供哪些文件？

三、社会责任方面文件

- 21) 社会责任手册，社会责任负责人任命书：如已通过FWF/SA8000/BSCI/WRAP审核，请准备好一年内有效的稽核报告与证书。
- 22) 员工手册：厂纪厂规
- 23) 员工名册
- 24) 童工/未成年工管理：未成年工名单/登记证/体检/未成年工保护规定。可综合在社会责任手册中。
- 25) 人事档案：员工登记表/劳动合同/培训记录/离职记录
- 26) 考勤：随机6个月考勤表//当地政府的加班批文或综合计时批文
- 27) 工资：与6个月考勤对应的工资//当地低工资文件//员工扣款及其纪律罚款的记录
- 28) 社会保障记录：工伤记录、社保缴纳等
- 29) 职业健康安全评估：安全卫生风险评估和防护文件记录、工厂车间作业环境（噪声、空

气、粉尘等) 监测报告、饮用水测试报告

30) 劳保用品：依据职业健康评估报告制定劳保用品发放制度，标准和记录

31) 特种作业人员(电梯/叉车/电工/电焊工) 资格证书：设备维修工/技工资格证书//司炉上岗证//锅炉，压力容器使用登记证/年检合格证//电梯及其政府规定的特种设备的安全检查证明。清单及对应证书。

32) 逃生指示图、安全警示标识

33) 消防演习记录：消防应急预案，逃生、灭火演习

34) 消防器材检查记录：包括政府对设施或设备的相关证明，如建筑验收合格证，消防验收合格证等

35) 健康、安全、卫生等(EHS) 培训记录：化学品使用培训等

36) 急救药箱、急救员培训：每50人必须有1人持证

37) 工会相关文件：工会批复、工会组织会议记录//工会代表职责//员工的申诉与建议

38) 食堂餐饮服务许可证及相关从业人员健康证

四、环境责任文件

39) 环境政策、环境责任负责人任命书：1. 污水处理操作规范 2. 污染事故应急预案 3. 节能减排措施 4. 污水处理设施设计方案和处理 5. ISO14001 认证，如果有

40) 环境评估报告

41) 排污许可证(如适用)

42) 污水委托处理合同、发票(如适用)

43) 节能降耗减排计划、记录、培训

44) 污水监测报告(如适用)：COD、BOD、pH、氨氮、总铜、色度、温度等有效的第三方监测报告

45) 污水处理运行日志(如适用)：污水处理站日常运行记录/废水内部监测报告

46) 水量平衡(自来水、取用水、回用水、污水等) 统计报告、单位纺织品COD排放统计。(如适用)：

污水排放量按月统计，近12个月：单位公斤纺织品排放COD含量(g/kg) = $(C/1000) \times (V \times 1000) / (W \times 1000)$

W=年度纺织品产量(t)

V=年度污水排放量(m³)

C=处理后污水COD年度平均浓度(mg/L)

47) (危险) 废弃物处理合同、发票：淤泥处理协议/接收单位危废处理资质/淤泥处理统计/淤泥接收单据

48) 水、电、煤、蒸汽、化学品年度耗用/单耗记录：按月统计，近12个月，并且折算单位公斤纺织品耗用量