

公司工商变更的流程和需要的材料

产品名称	公司工商变更的流程和需要的材料
公司名称	华洲企信（北京）企业管理有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	北京朝阳区SOHO现代城A座
联系电话	18518910662 18519216946

产品详情

公司在经营发展的过程中，会因为业务发展变化所产生的企业发生法人变更、股权变更、地址变更、经营范围变更等，就需要通过工商部门进行信息的更改，并更新工商执照信息。

什么情况下需要进行工商变更信息

根据《中华人民共和国公司法》规定，注册公司时需要依法向工商行政管理机关申请设立登记，完成整个注册流程。

其中包括：公司名称、法定代表人姓名、注册资本、地址、公司类型、经营范围、营业期限等。

如果是一家贸易型公司由于公司发展公司地址发生了变迁，变迁之后就需要到工商局进行信息的更新，这里就是产生的工商变更。

严格来讲一切在公司注册完成之后所留的信息发生变动，就需要在公司登记机关进行申请变更登记。

工商局的变更的流程是什么

- 1、先提交相关变更申请报告。
- 2、准备公司委托代理人的委托书、工作证及身份证复印件。
- 3、提供带有法定代表人的签署的变更登记申请书。

工商变更之前所需材料

- 1、《公司变更登记申请书》；
- 2、新住所使用证明 (产权证或房屋出租许可证复印件;租赁住所的同时提交租赁协议复印件)；
- 3、股东会决议及章程修正案或董事签字； 决议事项； 修改章程相关条款； 股东盖章、签字 (自然人)；
- 4、公司申请登记委托书；
- 5、加盖公司印章的营业执照副本
- 6、跨登记管辖地迁移住所的步骤：

(1)申请人向拟迁入地的登记机关提交变更材料，拟迁入地的登记机关初审合格后出具《企业迁移通知书》；

(2)企业将《企业迁移通知书》交到迁出地登记机关;迁出地登记机关将登记档案采用挂号邮递方式邮至迁入地登记机关；

(3)企业到迁入地登记机关办理变更登记，领取新的《营业执照》。公司变更登记事项涉及章程修改的 (住所、经营范围除外)，应提交修改后的公司章程或者公司章程的修正案一式两份。

- 7、税务跨管辖地迁移的，需到原税务管辖办理迁出手续；复印件。