

公司新增股东投资怎么处理

产品名称	公司新增股东投资怎么处理
公司名称	小秘书（北京）企业管理有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	北京市怀柔区桥梓镇兴桥大街1号南楼203室
联系电话	18810845619

产品详情

新增股东投资怎么处理

公司增资基本流程：

- 1、各股东同意增资的股东会决议
- 2、修改或补充增资章程
- 3、资金存入银行(如非货币出资可到会计师事务所进行实物/无形资产评估)
- 4、会计师事务所出具验资报告
- 5、工商局交件(变更材料与验资报告，有些工商局需要提前约号)
- 6、税务等系列变更登记

新增股东怎么处理

增加股东所需办理材料：（以广东为例）

- 1、法定代表人签署的《公司变更登记申请书》；
- 2、公司签署《公司股东(发起人)出资情况表》；
- 3、公司签署的《指定代表或者共同委托代理人的证明》；
- 4、股东会决议；

- 5、股权转让协议或者股权交割证明(由转让双方签署，股东或发起人为自然人的由本人签字；自然人以外的股东或发起人加盖公章)；
- 6、新股东的主体资格证明或自然人身份证明；
- 7、公司章程修正案；
- 8、公司营业执照副本。

公司变更股东，涉及其他登记事项变更的，应当同时申请变更登记，按相应的提交材料规范提交相应的材料。增加投资计入资本公积。