

# 上海劳务派遣许可证企业该怎么申办

产品名称	上海劳务派遣许可证企业该怎么申办
公司名称	上海道与商企业发展有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	上海市浦东新区金港路199弄2号
联系电话	13262751513

## 产品详情

开办公司首先要有相关的人员，很多公司采用劳务派遣的方式用工，这样既能节省用人成本，又能提高工作效率。公司想从事劳务派遣的业务需要办理相关资质，所以劳务派遣证办理时前提。那么对于劳务派遣许可证企业该怎么申办?下面呢给大家详细介绍一下办理流程。

### 什么是劳务派遣许可证

劳务派遣的用工方式涉及各行各业中，经营范围较广，一些发达地区的企业为降低经营成本大量使用劳务工，很容易损害劳务工的自身利益，因此为保护劳务工的自身利益以及监管劳务派遣行业的发展趋向，要求劳务派遣公司需依法向许可机构申请劳务派遣许可证后才可开展相关业务。

办理劳务派遣许可证所需要的申请材料：

#### (一)形式标准

- 1、除特别注明外，申请材料应当以纸质书面形式提供;
- 2、提交原件与复印件，原件核对后返还申请人;提供复印件的加盖单位公章或法人签字;
- 3、申请人应当如实提交有关材料，并对材料的真实性负责，否则将承担相应的法律后果。

#### (二)行政许可申请材料目录

- 1、劳务派遣经营许可申请书(原件，加盖公章);
- 2、营业执照或者《企业名称预先核准通知书》(原件及复印件，原件核对后返还，加盖公章。已设立公司提供营业执照，计划设立的公司法人提供《企业名称预先核准通知书》);
- 3、公司章程(原件及复印件，原件核对后返还，加盖公章);

- 4、验资机构出具的验资报告或者财务审计报告(原件及复印件，原件核对后返还，加盖公章。已设立公司提供上一年度财务审计报告，计划设立公司提供验资报告);
- 5、经营场所的使用证明(原件及复印件，原件核对后返还，加盖公章。自有办公场地应提交房产证明，租用的办公场所应提交租赁协议和房产证明);
- 6、与开展业务相适应的办公设施设备、信息管理系统等清单(复印件，加盖公章);
- 7、法定代表人的身份证明(复印件，加盖公章);
- 8、劳务派遣管理制度，包括劳动合同、劳动报酬、社会保险、工作时间、休息休假、劳动纪律等与劳动者切身利益相关的规章制度文本(复印件，加盖公章);
- 9、劳务派遣协议文本(复印件，加盖公章)。