

深圳人力资源许可证申请流程及费用

| | |
|------|-------------------|
| 产品名称 | 深圳人力资源许可证申请流程及费用 |
| 公司名称 | 深圳合泰企业咨询服务有限公司 |
| 价格 | .00/个 |
| 规格参数 | |
| 公司地址 | 海南 深圳 横琴 宁波均有办公场所 |
| 联系电话 | 13530180825 |

产品详情

收购转让深圳劳务派遣许可证办理 深圳人力资源许可证办理、带劳务派遣和人力资源公司许可证的公司一起转让、深圳基金会新办转让、深圳二类医疗器械办理、深圳道路运输许可证申请办理，咨询热线：汪经理13530180825

劳务派遣经营许可证如何办理？

劳务派遣又称人才派遣、人才租赁、劳动派遣、劳动力租赁、雇员租赁，经营劳务派遣业务应当向所在地有许可管辖权的人力资源社会保障行政部门依法申请《劳务派遣许可证》，如未取得《劳务派遣许可证》，任何单位和个人不得经营劳务派遣业务。

办理条件

- 1、 场地性质办公或者商用区域
- 2、 租用面子在100平以上

3、 实缴资本200万元以上

办理需要那些资料

1、 营业执照

2、 企业章程

3、 劳务派遣信息管理系统

4、 劳务派遣经营许可证申请书

5、 拟与用人单位签订劳务派遣协议

6、 场地使用证明以及开展业务相适应的办公设施设备、信息管理系统等清单；

7、 劳务派遣管理制度，包括劳动合同、休息休假、社会保险、工作时间、劳动报酬、劳动纪律等与劳动者切身利益相关的规章制度文本；拟与用工单位签订的劳务派遣协议样本

办理流程:

1、 申请

申请人到市行政服务中心B区市人力资源和社会保障局业务窗口提出申请，提交申请材料。

2、受理

接件人员核验申请材料，当场作出受理决定。申请人符合申请资格，并材料齐全、格式规范、符合法定形式的，予以受理，出具受理通知书；申请人不符合申请资格或材料无法补齐、不符合受理条件的，接件人员不予受理，出具《不予受理通知书》。申请人材料不符合要求但可以当场更正的，退回当场更正后予以受理；申请人材料不齐的，可出具《材料补正通知书》。

3、审查

受理后，审查人员对材料进行审查，组织实地勘察，出具现场核查表，并作出初步审查结论；决定人员审查完所有材料后作出审查决定。符合审批条件的，予以通过，出具《劳务派遣经营许可证》；不予通过的，出具《不予行政许可决定书》。