

西安公司注册注销一站式服务

产品名称	西安公司注册注销一站式服务
公司名称	西安新崛起财务管理有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	陕西省西安市长安区韦曲街道长兴北路122号
联系电话	02963036862 18629611108

产品详情

工商注册

注册所需材料：

- 1、 公司名称(地区+名字+行业+类型)，例：西安新崛起财务管理有限公司；
- 2、 经营范围：例：网络科技公司经营范围：网络技术开发(不含限制项目)，计算机软硬件的技术开发与技术服务，在网上从事商贸活动(不含限制项目)，信息系统软件开..
- 3、 注册资本：按照经营情况设置；
- 4、 注册地址(提供挂靠)；
- 5、 法人信息(身份证信息)；
- 6、 股东信息及出资(身份证信息)；
- 7、 董事长、监事、总经理信息；

服务步骤

注册流程：

- 1、 完善资料：登陆工商局网站，填写公司相关资料，然后耐心等待审核(大概1-2天)；
- 2、 工商核名：由工商局网站检索是否有重名；

(1)、同一地区同一行业是不可以重名的;

(2)、不要取已经驰名的名称。如果没有重名，会核发“企业(字号)名称预先核准通知书”；

3、预约交件：在工商核名完成后，需要在工商局网上提交注册信息，并预约提交纸质材料时间，需要在规定时间现场提交纸质材料；

4、提交材料：

提交材料会当场进行审核如果材料出现问题，根据地方规定不同，会出现以下几种情况：

(1)、现场修改重新提交。

(2)现场重新预约提交时间，修改后重新约定时间提...

5、刻公章：领到营业执照后(复印若干份，以后各环节都会用到)，就要到公安窗口备案然后找刻章公司刻公章，公章，法人章，财务章必须有，合同章视公司情况而定；

6、办理执照：材料提交成功后，将由工商部门进行执照办理，印材料和公章到地税局或国税局办理税务登记。(有的地方需要材料多，如：会计证)；

7、银行开户：带上以上所有材料、公章和手续费到银行开对公账户，银行任选；

8、交三方协议，等待纳税：将从银行签署的文件交到地税局，国税局，次月准

公司变更（经营范围）

“国有国法，家有家规”，在注册公司的时候也要确定一个准确的公司经营范围，并且不能出现超范围经营的情况，如果想要开展经营范围以外的业务的话就需要及时办理公司经营范围变更。

公司经营范围变更所需准备资料如下：

1、《公司变更登记申请书》工商局领取，公司加盖公章；

2、《企业(公司)申请登记委托书》工商局领取，公司加盖公章；

3、股东会决议 全体股东签名；

4、公司章程修正案 全体股东签名；

5、公司营业执照正本、副本；

6、公章 法律、行政法规规定变更名称必须报经有关部门批准的，提交有关部门的批准文件。

注册公司时，经营范围必须要明确，以后的业务范围不能超出公司经营范围。所以，当我们要经营的业务不在我们营业执照的经营范围中时，我们就要到工商局进行营业范围变更。

公司变更（经营地址）

1、公司法定代表人签署的《公司变更登记申请书》(公司加盖公章)

- 2、公司签署的《指定代表或者共同委托代理人的证明》(公司加盖公章)及指定代表或委托代理人的身份证件复印件;应标明指定代表或者共同委托代理人的办理事项、权限、授权期限。
- 3、关于修改公司章程的决议、决定;有限责任公司提交由代表三分之二以上表决权的股东签署股东会决议;股份有限公司提交由会议主持人及出席会议的董事签字股东大会会议记录;一人有限责任公司提交股东签署的书面决定。国有独资公司提交国务院、地方人民政府或者其授权的本级人民政府国有资产监督管理机构的批准文件。
- 4、修改后的公司章程或者公司章程修正案(公司法定代表人签署);
- 5、变更后住所的使用证明;
- 6、自有房产提交房屋产权证复印件。

公司注销

步骤：先注销税务、银行，再注销工商，注销印章。

1、税务注销（所需资料）：营业执照正副本原件，组织机构代码证正副本原件，税务登记证正副本原件（三证合一的只需要营业执照正副本原件）、法人及股东的身份证复印件、银行开户许可证原件、银行对账单（银行流水明细）、印章。公司自成立之日起所有的凭证、账簿、财务报表、经营地址的房屋租赁合同、房产证明等（有开票的需要提供金税盘、空白发票、发票领购簿）。

简易注销：带营业执照，印章，股东会决议，缴销金税盘、空白发票，补报税，在辖区税务大厅办理。

一般注销：整理账务，大厅国地税发起注销、找专管员查账，带营业执照、印章、股东会决议、缴销金税盘、空白发票、补报税、在所属税务大厅办理。

2、银行注销（所需资料）：携带营业执照，开户许可证，印章，预留印鉴卡，U盾，法人身份证原件，经办人身份证到开户办理。资料、印章丢失的可登报挂失再行注销（具体以银行的要求为准）。

注：有一般户的，先注销一般户再注销基本户。有欠银行费用得补费用（如账户管理费、网银费、回单柜等），账户有余额取出。

3、工商注销（所需资料）：营业执照正副本原件、印章、国、地税注销完后的“清税或完税通知书（证明）、注销公告报纸。

简易注销：工商注销备案及注销公告红盾网简易注销上传全体投资人承诺书，（公告后45天方可注销），带股东会决议，企业登记注销申请书，税务注销通知书，营业执照正副本，公章，在所属工商分局办理即可。

一般注销：登报（公告后45天方可注销），带企业登记注销申请书，税务注销通知书，营业执照正副本，印章，在辖区工商分局办理即可。

4、印章注销：向印章备案部门出具工商注销通知书，走注销流程