

芜湖办理劳务派遣许可证的材料及费用

产品名称	芜湖办理劳务派遣许可证的材料及费用
公司名称	芜湖江枫企业管理咨询有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	芜湖市弋江区中央城财富街1号楼910室
联系电话	19942478626 18196506350

产品详情

芜湖办理劳务派遣许可证的材料及费用

企业想要办理劳务派遣许可证的话，需要准备的材料有：

- 1、劳务派遣经营许可申请书(原件，加盖公章)；
- 2、营业执照或者《企业名称预先核准通知书》(原件及复印件，原件核对后返还，加盖公章。已设立公司提供营业执照，计划设立的公司法人提供《企业名称预先核准通知书》)；
- 3、公司章程(原件及复印件，原件核对后返还，加盖公章)；
- 4、验资机构出具的验资报告或者财务审计报告(原件及复印件，原件核对后返还，加盖公章。已设立公司提供上一年度财务审计报告，计划设立公司提供验资报告)；
- 5、经营场所的使用证明(原件及复印件，原件核对后返还，加盖公章。自有办公场地应提交房产证明，租用的办公场所应提交租赁协议和房产证明)；
- 6、与开展业务相适应的办公设施设备、信息管理系统等清单(复印件，加盖公章)；
- 7、法定代表人的身份证明(复印件，加盖公章)；
- 8、劳务派遣管理制度，包括劳动合同、劳动报酬、社会保险、工作时间、休息休假、劳动纪律等与劳动者切身利益相关的规章制度文本(复印件，加盖公章)；
- 9、劳务派遣协议文本(复印件，加盖公章)。

具体的办理费用根据实际情况而定，有需要的可咨询芜湖江枫财税；

