芜湖人力资源公司申报条件及材料

产品名称	芜湖人力资源公司申报条件及材料
公司名称	芜湖江枫企业管理咨询有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	芜湖市弋江区中央城财富街1号楼910室
联系电话	19942478626 18196506350

产品详情

芜湖人力资源公司注册条件及材料

一、人力资源服务许可证申报条件

1、具有法人资格，个人应或有政治权利和具备完全民事行为能力，具有独立承担民事责任的能力。

2、有明确的机构名称、业务范围、机构章程、管理制度、企业名称中冠有“ 人力资源 ”字样。冠以“ 中华 ”、“ 中国 ”、“ 国际 ”等字样。

3、有完备的办公设施，建有记录服务对象、服务过程、服务结果和收费等情况的工作台账；有两台以上用于业务活动和信息资源管理的微机。注册资金符合相应的规定要求。

4、场所面积不得少于40平方米；专职工作人员3人以上（一般应具有大专以上文化程度）；3人以上具有中级以上职业指导师资格。发放《许可证》之日一年内，从业人员必须持有职业资格证书。

二、人力资源服务许可证办理所需资料

1、开办申请书；

2、工商管理部门的《企业名称预先核准通知书》原件与复印件；

3、注册资本（金）验资报告原件及复印件；

4、办公场所产权、使用权证明或合法的租赁证明原件及复印件；

5、法人或拟任负责人及工作人员的基本情况（花名册），身份证及复印件，院校毕业证书原件及复印件

，个人简历及从业证明。联合开办的，还应提交合作协议书；

6、具备职业指导资格的专职工作人员的相关证明，职业指导证书原件及复印件；

7、机构章程、管理制度、业务流程、台账管理、收费标准材料；

8、《人力资源服务许可告知承诺书》（原件3份）

三、人力资源服务许可证办理周期

二个月左右（注：各区域有些许差异，以当地政策为准）

以上是芜湖江枫财税小编为您介绍的人力资源许可证办理的标准，希望对您有所帮助，芜湖江枫财税专注工商注册、资质代办、商标注册、财税代理记账、各类许可证代办服务等，为您创业之路扫平障碍，一路保驾护航！