

上海劳务派遣许可证办理方法

产品名称	上海劳务派遣许可证办理方法
公司名称	上海道商企业服务中心
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	上海市浦东新区金沪路99弄3号
联系电话	15021594806

产品详情

劳务派遣，是指劳动者和用人单位(也称劳务派遣单位)签订劳动合同，为接受以劳务派遣形式用工的单位工作。劳务派遣行业发展迅速，潜力大、竞争小，吸引了许多投资者，劳务派遣公司数量更是在近几年不断增加。那么，劳务派遣公司设立条件有哪些?需要哪些手续以及程序?

一、劳务派遣公司设立条件：

- 1、劳务派遣单位只能采取公司的组织形式设立，而不得采用独资企业、合伙企业等其他的组织形式设立。
- 2、劳务派遣公司的注册资本不得少于200万元。
- 3、有固定的经营场所和设施。
- 4、有符合法律、行政法规规定的劳务派遣管理制度。
- 5、需办理行政许可证件。

二、设立劳务派遣公司的手续以及程序：

- 1、订立公司章程。公司章程是公司设立的基本文件，只有严格按照法律要求订立公司章程，并报经主管机关批准后，章程才能生效，也才能继续进行公司设立的其他程序。
- 2、申请公司名称预先核准。《公司登记管理条例》第十七条规定：“设立公司应当申请名称预先核准。法律、行政法规或者国务院决定规定设立公司必须报经批准，或者公司经营范围中属于法律、行政法规或者国务院决定规定在登记前须经批准的项目的，应当在报送批准前办理公司名称预先核准，并以公司登记机关核准的公司名称报送批准。”采用公司名称的预先核准制，可以使公司的名称在申请设立登记之前就具有合法性、确定性，从而有利于公司设立登记程序的顺利进行。设立劳务派遣公司，由全体股东指定的代表或者共同委托的代理人向公司登记机关申请公司名称预先核准。申请名称预先核准，应当

提交下列文件：(一)劳务派遣公司的全体股东或者股份有限公司的全体发起人签署的公司名称预先核准申请书;(二)全体股东或者发起人指定代表或者共同委托代理人的证明;(三)国家工商行政管理总局规定要求提交的其他文件。

3、法律、行政法规规定需经有关部门审批的要进行报批，获得批准文件。一般来说，劳务派遣公司的设立只要不涉及法律、法规的特别要求，直接注册登记即可成立。但我国公司法第六条第二款的“但书”规定，法律、行政法规规定设立公司必须报经批准的，应当在公司登记前依法办理批准手续。所以，对于法律、法规规定必须经过有关部门的批准才能设立公司的，应当向主管部门提出申请，获得批准文件。

4、股东缴纳出资并经法定的验资机构验资后出具证明。劳务派遣公司除具有人合因素外，还具有一定的资合性，股东必须按照章程的规定，缴纳所认缴的出资。股东的出资还应当按照法律的规定，采取法定的出资形式，并经法定的验资机构出具验资证明。

5、向公司登记机关申请设立登记。为了获得行政主管部门对其法律人格的认可，公司设立程序中一个必不可少的步骤，即是向公司登记机关申请设立登记。根据《公司登记管理条例》的规定，设立劳务派遣公司，应当由全体股东指定的代表或者共同委托的代理人向公司登记机关申请设立登记。设立国有独资公司，应当由国务院或者地方人民政府授权的本级人民政府国有资产监督管理机构作为申请人，申请设立登记。

申请设立劳务派遣公司的，应当向公司登记机关提交下列文件：(一)公司法定代表人签署的设立登记申请书;(二)全体股东指定代表或者共同委托代理人的证明;(三)公司章程;(四)依法设立的验资机构出具的验资证明，法律、行政法规另有规定的除外;(五)股东首次出资是非货币财产的，应当在公司设立登记时提交已办理其财产权转移手续的证明文件;(六)股东的主体资格证明或者自然人身份证明;(七)载明公司董事、监事、经理的姓名、住所的文件以及有关委派、选举或者聘用的证明;(八)公司法定代表人任职文件和身份证明;(九)企业名称预先核准通知书;(十)公司住所证明;(十一)国家工商行政管理总局规定要求提交的其他文件。法律、行政法规或者国务院决定规定设立劳务派遣公司必须报经批准的，还应当提交有关批准文件。

6、登记发证.登记机关对申请登记时提供的材料进行审查后，认为符合条件的，将予以登记并发给企业法人营业执照，劳务派遣公司即告成立。公司可凭企业法人营业执照刻制印章、开立银行帐户、申请纳税登记、并以公司名义对外从事经营活动.劳务派遣公司成立后，应当向股东发放出资证明书，并制备股东名册.出资证明书应载明：公司名称;公司成立日期;公司注册资本;股东姓名或名称缴纳的出资额和出资日期;出资证明书的编号和核发日期，并加盖公章.股东名册应记载：股东姓名或名称及住所;股东的出资额;出资证明书编号.股东可以依股东名册主张行使股东权利。

三、劳务派遣许可证办理条件：

(一)、办理条件：

- 1.实收资本不得少于人民币200万元;
- 2.有与开展业务相适应的固定的经营场所和设施;
- 3.有符合法律、行政法规规定的劳务派遣管理制度;
- 4.法律、行政法规规定的其他条件。

(二)、办理资料：

- 1.《劳务派遣经营许可证申请书》(原件一式两份);
- 2.已设立的公司法人提供企业法人营业执照(原件及复印件一份);计划设立的公司法人提供《企业名称预先核准通知书》(原件及复印件一份);
- 3.公司章程(复印件一份);
- 4.已设立的公司法人提交会计师事务所出具的上一年度财务审计报告(原件及复印件一份);当年增资的企业,审计报告中注册资本仍为增资前的公司法人还需提供验资报告(原件及复印件一份);
- 5.计划设立的公司法人及当年设立的公司法人提供会计师事务所出具的验资报告(原件及复印件一份);
- 6.经营场所的使用证明(自有办公场地应提交房产证明,有偿使用的办公场所应提交租赁协议和房产证明)(原件及复印件一份);与开展业务相适应的办公设施设备、信息管理系统等清单,包括设备名称、数量、型号、用途等内容(原件一份)。
- 7.已设立的公司法人提供法定代表人的身份证件(原件及复印件一份);计划设立的公司法人提供股东大会对法定代表人的任命书(原件及复印件一份)及其身份证件(复印件一份);
- 8.经办人员的法定代表人授权委托书(原件一份)及身份证件(原件及复印件一份);
- 9.即时科技专业人士撰写,劳务派遣管理制度,包括劳动合同、劳动报酬、社会保险、工作时间、休息休假、劳动纪律等与劳动者切身利益相关的规章制度文本(复印件一份);拟与用工单位签订的劳务派遣协议样本(复印件一份);拟与劳务派遣职工签订的劳动合同样本(复印件一份)。

劳务派遣和以前相比存在的范围越来越广,这也就意味着有更多的公司企业选择了这种新型的劳务合作关系方式。劳务派遣用工形式也到更多的企业享受和接受。那么,为什么越来越多的企业会选择进行劳务派遣呢?

一、企业使用劳务派遣有什么好处?

- 1、减少社保支出:我们可以提供较低的社会保险方案,既保障员工社保权益也降低了社保支出。
- 2、节约人工和业务开支:负责招聘、录用、合同、保险、工资、档案、劳动关系等繁杂事务,减少用工单位的负担,省时省力,节约人工成本和业务开支。
- 3、避免解除合同赔偿金风险:灵活的录用和退回员工方式,使得用工单位灵活根据订单增减人员,避免了支付合同经济赔偿金的的风险。
- 4、合理规避劳动纠纷:派遣人员的劳动关系在劳务派遣公司一方,产生的劳动争议、劳动纠纷由派遣公司负责,用工单位合理避免了劳动争议和纠纷。
- 5、服务增值:劳联派遣将客户满意视同企业的生命,想客户之所想,急客户之所急,不断提高服务质量,为客户提供增值服务是我们的追求。
- 6、社会优势:广东招劳务派遣公司拥有良好的社会背景和关系优势,丰富的经验和资源,具有处理棘手问题的能力,让客户高枕无忧。

二、为什么越来越多的企业会选择进行劳务派遣呢?

- 1.企业自身的发展需要:企业选择进行人才派遣和自身的利益以及发展是有着根本的关系的。一般情况

下，需要劳务派遣的公司多属于劳动力比较大的公司企业，如服装公司或是鞋业制造公司等，而这些公司需要的人力巨大，花费的成本就会比较高。而派遣用工可以极大的降低企业的成本，使其减少劳动力成本的输出，继而增加自身的利益价值。

2.规避风险的需要：对于企业来说，选择劳动派遣还能够适当的规避用人方面的风险。由于企业是和劳务派遣公司进行直接的签署关系，所以企业可以要求劳务公司选送合适熟练的劳务者，这也能够免去企业的培训过程中所产生的费用。此外，由于劳务者是直接和劳务派遣公司之间签署了相关的劳务合同，所以企业不会和劳务者产生直接的劳务问题，能够有效的规避人事纠纷方面的风险