

厦门泉州漳州智能化-电子智能化，电子与智能化施工资质申报中心

产品名称	厦门泉州漳州智能化- 电子智能化，电子与智能化施工资质申报中心
公司名称	福建省鑫鼎汇企业服务有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	厦门思明区银河大厦1907；集美区软件园三期A01-803；泉州市丰泽区农机大厦602；龙岩新罗区，漳州芗城区
联系电话	13306039715 15259245875

产品详情

厦门泉州漳州智能化-电子智能化，电子与智能化施工资质申报中心

厦门智能化，泉州智能化，漳州智能化，电子智能化，电子与智能化申报流程

建筑类资质申请流程

1. 建筑业企业领取工商营业执照；
2. 建筑业企业以法人名义向区县建设行政主管部门提出书面申请，区县建设行政主管部门同意后，上报市住房和城乡建设局（劳务企业除外）；
3. 市住房和城乡建设局对申请企业进行审核，符合条件后下发批准文件；
4. 申请企业按照属地管理的原则向所在区县建筑业管理部门提交资质申请材料原件及复印件，区县建筑业管理部门初审合格后报市建管处施工科；
5. 施工科对资质申请材料进行审核，对属于市级核准范围的资质进行公示，对属于省级核准范围的资质将资质申请材料上报省建管局；
6. 属于市级核准范围的资质公示完成后，无异议的予以核准并报省建管局备案；企业在资质核准后，到市住建局工程科办理建造师注册手续，待领取注册建造师证书后，再领取资质证书；

7. 属于省级核准范围的资

质，企业在核准后，到市住建局工程科办理建造师注册手续，待领取注册建造师证书后，再领取资质证书。

(二)、资质增项申请办理程序

1. 申请企业按照属地管理的原则向所在区县建筑业管理部门提交申请材料原件及复印件，区县建筑业管理部门初审合格后报市建管处施工科；
2. 施工科对申请材料进行审核，对属于市级核准范围的进行公示，对属于省级核准范围的资质将申请材料上报省建管局；
3. 属于市级核准范围的公示完成后，无异议的予以核准、报省建管局备案、打印资质证书；
4. 属于省级核准范围的，省建管局核准后打印证书。

(三)、资质升级办理程序

1. 申请企业按照属地管理的原则向所在区县建筑业管理部门提交申请材料原件及复印件，区县建筑业管理部门初审合格后报市建管处施工科；
2. 施工科对申请材料原件及复印件进行审核，同意后上报省建管局；
3. 省建管局核准后领取证书。

五、提交材料明细

(一)、建筑业企业申请表（含电子文档）；

(二)、综合资料（第一册）：

1. 企业法人营业执照副本；
2. 企业证书正、副本；
3. 企业章程；
4. 企业近三年建筑业行业统计报表；
5. 企业经审计的近三年财务报表（资产负债表、损益表、审计报告）；
6. 企业法定代表人任职文件、身份证明、法人证书；

7. 企业经理和技术、财务负责人的身份证明、职称证书、任职文件及相关标准要求的技术负责人代表工程业绩证明资料；

8. 办公场所的房屋产权证或房屋租赁合同；如有设备、厂房等要求的，应提供设备购置发票或租赁合同、厂房的房屋产权证或房屋租赁合同等相关证明，以及相关资质标准要求提供的其它资料。

9. 企业安全生产许可证（劳务分包企业、混凝土预制构件企业、预拌商品混凝土等企业可不提供）；

其中，首次申请资质的企业，不需提供上述2、4、5、9的材料，但应提供企业安全生产管理制度的文件。

（三）人员资料（第二册）：

1. 建筑业企业资质

申请表中所列注册人员的身份证明、注册证书（新成立企业提供资格证书），按一、二级顺序填写；

2. 建筑业企业资质标准要求的非注册的专业技术人员的职称证书、身份证明、养老保险凭证（6个月的缴费收据，新成立企业不足6个月的提供营业执照批准后的所有月份的缴费收据和全部人员的个人养老保险手册）；按照工程、经济、会计、统计顺序，由高级到中级再到初级依次填写，专业填写所学专业或现从事专业；

3. 部分资质标准要求企业必须具备的特殊专业技术人员的职称证书、身份证明及养老保险凭证，还应提供相应证书及反映专业的证明材料。

（四）、工程业绩资料（申请最低等级资质不提供）（第三册）：

1. 工程照片（6寸彩照）、中标通知书、工程合同；

2. 符合国家规定的竣工验收单（备案表）或质量核验资料（应体现技术指标）；

3. 反映技术指标要求的图纸资料，反映造价指标的经注册造价师审核的工程决算资料等。

（五）提交材料要求

1. 《建筑业企业资质申请表》

一式四份，附件资料一套。其中涉及到铁路、交通、水利、信息产业、民航等专业部门资质的，每涉及一个专业部门，须另增加《建筑业企业资质申请表》二份、附件资料一套。

2. 资质受理机关负责核对企业提供的资料原件，原件由企业保存。许可机关正式受理后，所有资料一律不得更换、修改、退还。

3. 上级相关主管部门对企业申请材料有质疑的，企业应当提供相关资料原件，必要时要配合相关部门进行实地调查。

4. 附件资料应按“综合资料、人员资料、工程业绩资料”的顺序排列装订，规格为A4(210×297mm)型纸，并有标明页码的总目录及申请说明，建议采用软封面封底，逐页编写页码。

5. 企业申报的资料必须使用中文，资料原文是其它文字的，须同时附中文译本并翻译准确。

6. 申请资料必须数据齐全、填表规范、印鉴齐全、字迹清晰，复印件必须清晰、可辨。

七、办理时限

随时受理，材料符合要求，在10个工作日内办结

鑫鼎汇总部设立在厦门，注册资金1500万，公司分为财税服务中心，企业服务中心，科技服务中心，在福州、厦门、漳州、龙岩设有办公场所，从业人员80人（高级职称12人，中级职称21人，ISO咨询师3人，国家注册审核员3人，会计多人），服务客户15000多家。公司主营1、代理记账和报税，免、抵、退税办理财税筹划财务管理2、各种许可证、资质申报：电信增值业务、人力资源、劳务派遣、保安服务、广播电视节目制作、医疗器械经营、培训办学，食品经营、保险业务、酒店特种行业、卫生、安全生产等许可证；机电工程、道路工程、建筑智能化等资质。3、软著，专利和商标申请4、财务审计、验资、专项审计、税务审计等报告。5、研发补贴，市高新，高新技术企业，双百人才，专精特新，知识产权、绿色制造贯标，两化融合，物联网行业专项资金等项目申报。6、企业资本运作和上市财务辅导。7、ISO认证、辅导、培训。8、企业/个人融资办理，理财顾问，投资融资。