

苏州ISO的认证质量认证体系

产品名称	苏州ISO的认证质量认证体系
公司名称	苏州镭朔信息科技有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	江苏省苏州市工业园区汀兰巷183号沙湖科技园1号楼4楼502室
联系电话	0512-62370399 18912618995

产品详情

苏州ISO的认证质量认证体系推荐苏州镭朔已成功为多家知名企业办理ISO9001质量管理体系认证,案例多多,取证无忧快速办理,ISO质量管理体系全程服务 年度监督检查 1、认证中心根据企业认证证书发放时间,制订年检计划,提前向企业下发年检通知。企业按合同要求缴纳年度监督管理费,认证中心组成检查组,到企业进行现场检查工作。 2、现场检查时,对需要进行检验的产品,由检查组负责对申请认证的产品进行抽样并封样,送的检验机构检验。 3、检查组根据企业材料、检查报告、产品检验报告撰写综合评价报告,报认证中心总经理批准。 4、年度监督检查每年一次。 三、复评认证 3年到期的企业,应重新填写《环境标志产品认证申请表》,连同有关材料报认证中心。其余认证程序同初次认证。 ISO还与450个和区域的组织在标准方面有联络关系,特别与电信联盟(ITU)有密切联系。在ISO/IEC系统之外的标准机构共有28个。每个机构都在某一领域制订一些标准,通常它们在联合国控制之下。一个典型的例子就是世界卫生组织(WHO).ISO/IEC制订的85%的标准,剩下的15%由这28个其他标准机构制订。 RASOO公司ISO认证保密要求

- 1.双方应严格保守各自及对方的经营和技术秘密
- 2.咨询人员必须对企业的经营和技术文件保密,用后立即归还
- 3.企业未经许可,不可转借咨询所产生的结果性文件 4.咨询合同终止后,保密要求仍然有效。

苏州ISO的认证质量认证体系 可以咨询苏州镭朔认证了解一下,苏州镭朔体系认证部是从事企业管理咨询、培训的专业机构,从事的业务范围为:ISO9000认证咨询,ISO14001认证咨询,OHSAS18001认证咨询,ISO/TS16949认证咨询,ISO13485认证咨询,ISO20000认证咨询,GB/T50430认证咨询,AS9100认证咨询,ISO27001认证咨询,QC080000认证咨询,TL9000认证咨询,ISO14064认证咨询,ISO22000认证咨询十三个项目,是认证专业项目很多的专业认证咨询公司之一。 苏州ISO的认证质量认证体系 首先要做的就是将通用的体系文件转化为本公司的体系文件,一般所有的涉及到质量的活动都需要记录和表格。需要各部门大力配合的,不是一个人能搞定的,找培训公司先搞培训。 ISO9001体系,常见的认证流程如下: (1)按照ISO 9001标准的要求建立文件化的质量管理体系、并指导企业实施、保持和改进质量管理体系, (2)按照文件化ISO9001质量管理体系的要求运作至少三个月以上,并按照文件的要求至少进行一次管理评审和内部质量体系审核,使组织具备自我完善、自我改进的机制, (3)向经国家认可机构认可的认证机构提出ISO 9001认证申请,并与认证机构签订认证合同,确定认证范围(包括名称、地点、产品、活动), (4)认证审核前一个月,向认证机构提交认证审核所需的资料,一般包括:申请书、质量手册、程序文件、产品或服务流程、营业执照等, (5)由认证机构审核组对组织提交的文件进行审核,审核组对于组织提交的文件作出文件审核的结论,并编制审核计划通知组织具体的审核日程安排, (6)审核组根据审核

计划的安排对组织进行现场审核，现场审核过程中采取提问、交谈、查阅文件资料、现场观察、实际测定等方法，获得审核证据，对组织的质量管理体系进行有效性评价，作出现场审核的推荐结论，(7)现场审核通过后由认证机构技术委员会评审认证审核资料，作出终的认证结论，后认证机构颁发认证证书给组织，认证证书的有效期为三年，(8)取得认证证书的组织在证书有效期内每年至少得接受认证机构安排的一次监督审核，以证实组织质量管理体系运行的有效性。认证证书到期后，组织继续向认证机构提出复评的认证申请 苏州ISO的认证质量认证体系 ISO9001认证咨询步骤 建立一个质量体系的程式应符合ISO9000系列标准所规定的要素。例如：企业的性质、公司的规模、现行质量控制状况、产品的市场诉求情况等。

组织实施质量控制的步骤以及实施ISO9000体系时应被作为主要计划来采纳、实行的一些步骤：

- 1.管理部门作出的质量评估应作为企业必需的要素。
- 2.要树立起一种观念，即建立一个符合ISO9000标准的质量体系是使公司发展和获得长远利益的基础。
- 3.由管理部门来对公司采用相应的ISO9000标准进行审议，并提出一个适当的实施对策。
- 4.与上级管理人员讨论采用ISO9000的方案并选择适当的质量体系保证模式以便实施。
- 5.与工会或工人代表协商，向他们阐明原则、概念以及实施ISO9000标准对公司及公司的雇员的利益。这是必须的，因为要成功的实施ISO9000标准需要公司内所有人员的积极协作。
- 6.设立一个在主要执行人员下的控制委员会，以使在规定时间内计划程式能有效地实行
- 7.对人员在ISO9000和其实施方法等的多方面的工作能力的培训。
- 8.调查现行的质量控制体系识别缺陷的能力或质量全过程与ISO9000标准要求比较后的偏差。
- 9.提出规范活动的鉴定要求并系统地阐述对计划中各工作要素的解释；对不同部门和人员责任的规定；预计活动完成的时间。
- 10.制订工作指南，根据ISO9000标准条款的要求，认可本公司的工作程式的过程。
- 11.质量手册包括：公司的质量方针、组织结构、体系过程概要。这个概要应包括描写过程的更为详细的档出处，为各部门、职能小组提供的工作指南。
- 12.为掌握标准方法对全体职员和工人的培训及培训程式档。
- 13.公司应保证让全体职员清楚地了解其质量方针和为实施ISO9000标准而制定的目标。有关的目标和程式应被翻译成通俗的语言，以便那些文化程度较低的工人们也能明白。
- 14.确定采用新体系的日期并公布为实施新体系所要执行的指南。在大的公司，新体系应被逐步协调地采用，它可首先作为指导计划在一或二个部门或产品工厂实行，根据获得的经验再逐步推广到其他部门、小组直到公司的所有运行部门。
- 15.让新体系试运行几个月并保证内部的审核是依照ISO9000标准进行的。
- 16.对审核发现的不合格项采取纠正措施。
- 17.经过适当的时期之后，再进一步实施审核并采取纠正措施直至质量体系充分地运行起来。
- 18.安排一个外部的机构进行初步的审核。
- 19.根据外部审核小组的检查意见采取纠正措施。
- 20.安排一个经认可的认证人员进行日常的评估。 苏州ISO的认证质量认证体系