

上海网上出口退税流程

产品名称	上海网上出口退税流程
公司名称	上海道商企业服务中心
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	上海市浦东新区金沪路99弄3号
联系电话	15021594806

产品详情

出口备案申请：

- 1、下载“外贸企业出口退税申报系统”，并安装。插上“海关口令卡”，点击外贸系统进入，直接点击“确认”，无需填写用户名及密码。
- 2、进入系统后，点击菜单栏上“基础数据采集” “退(免)税备案相关申请录入” “出口退(免)税备案”，点击进入。
- 3、点击进入后，点击“增加”，将加载出申请表。
- 4、申请表的内容按照公司实际情况填写，可参考“填表说明”填写;特别注意：主管税务机关、主管税务机关代码、退税开户银行、退税银行账号等信息需录入正确，其中“退税开户银行”需填写银行代码，而非银行中文名称。
- 5、信息均填写完整后，点击“保存”。
- 6、保存信息后，点击菜单栏“退税正式申报” “打印退(免)税备案相关报表”，点击选择打印“出口退(免)税备案表”，点击“确认”。
- 7、点击菜单栏“退税正式申报” “生成退(免)税备案相关报表”后点击选择“出口退(免)税备案申报”，将生成zip格式文件。
- 8、将生成出的文件刻录成光盘，带上打印出的申请表盖上公章，到所属国家税务局备案

出口退税申报需要哪些资料?

核销和退税申报所需资料

收汇核销所需资料：

1, 核销单

2, 报关单(出口收汇专用联), 前提已以电子口岸交单

3, 银行结汇水单

4, 出口收汇核销表(一式两份)

上海出口退税申报流程是怎样?退税申报所需资料:

1, 核销单(退税专用联, 已核销过)

2, 报关单(退税专用联), 前提是在电子口岸下的出口退税子栏目下已交单

3, 进项发票(已认证)

4, 出口发票(有些地方不用附此单证)