

北京工商代办需要哪些材料

产品名称	北京工商代办需要哪些材料
公司名称	北京前方会计服务有限公司
价格	.00/个
规格参数	北京工商代办:工商代办需要哪些材料 北京工商代办:公司注册需要什么资料 北京工商代办:提供虚拟注册地址
公司地址	工商注册公司代办来朝阳大望路外企大厦A座606
联系电话	13717617123

产品详情

北京工商代办需要哪些材料？

- 1.名称预先核准通知书
- 2.工商登记申请书
- 3.授权委托书
- 4.股东会决议书(股东决定)
- 5.地址经营地址证明
- 6.公司章
- 7.经理任命文件

具体办理流程：

准备以上材料纸质版递交给工商局，待审核通过后领取营业执照。

二、刻章备案所需资料：

- 1.新设公司营业执照复印件3份(其中包括翻译1份)
- 2.法定代表人身份证原件和复印件1份
- 3.公司名称翻译表1份

4. 经办人身份证原件和复印件1份