

优质电脑商务办公团队 阳光学校

产品名称	优质电脑商务办公团队 阳光学校
公司名称	晋江阳光职业培训学校
价格	面议
规格参数	
公司地址	福建省晋江市大剧院正后面（兴泰商务酒店入口）
联系电话	15880868088

产品详情

电脑办公培训

泉州哪里有教电脑基础操作的？随着社会的发展，优质电脑商务办公团队，泉州电脑培训机构也在不断发展中，那么该如何去选择学校，专业定制电脑商务办公团队，相信大家都是会去进行比较，在对比中找到自己心仪的那家机构。那么在挑选机构的时候，该如何去挑选呢？

首先：看这个学校的资质情况

一家机构成立要有一定的资质，教育局才会批准它建立，那它就是一家正规的机构。学习，一定要找正规的机构，丰泽电脑商务办公团队，专业的教师，这样子，对于自己的学习，也会一定的保障。

其次：找自己要的专业

自己想要学什么？未来要如何发展？要深思熟虑。电脑基础是办公最经常要用到的，是必须要掌握的，学完之后可以从事文员、行政或者人事。当然除了学一个基础，是远远不够的，建议有时间可以在学习其他的软件。

再者：看学校专业的相关介绍

专业介绍里会有具体的课程内容，学期，学费。学费有高有低，要去找那个适合自己的专业及学校。

最后：看学习的氛围及效果

只有自己亲身体会过的，才能给出正确的评价，所以建议在选机构的时候去看下上课的环境、上课模式、上课氛围。

晋江阳光职业培训学校是由晋江市人力资源和社会保障局批准成立、晋江市民政局注册登记，专门从事

计算机应用技能培训、会计专业技能培训和学历进修的正规教育培训机构。

计算机商务办公实训教程

《计算机商务办公实训教程》内容简介:现代办公技术(OFFICE)是高等职业技术学院必须教授的一门基础课程,是学生都必须掌握的基本技能。目前这方面的教材和书目虽然很多,但我们在教学中感到,真正适合高等职业技术学院教学层次实训要求的书还是很少。

很多书都是大量篇幅流于WIN-DOWS和OFFICE一般菜单功能的介绍,而与实践相结合的适用案例太少,特别是学生上机练习显得单调枯燥,与实际工作生活中所用的东西有一定的距离。目前在OFFICE教学中,相关教师都迫切需要一本计算机在商务办公应用方面的案例丰富翔实、学生有可操作实例的实训教程。基于这种想法,我们几位多年从事这方面教学的老师一起编写了这本教材。

商务办公课程?

Word文档实文档战实训应用课程

招聘海报的制作、劳动用工合同的制作、公司简报的制作、个性化求职简历的制作、公司组织结构图的制作、年度工作计划的制作、客户信函的制作、标书的制作、流程图与组织结构图。

EXc电子表格实战实训应用课程

员工档案表和工资表的制作、资产负债表的制作、产品目录及价格表的制作、销售统计分析表的制作、公司库存表的制作、表格和图表、管理数据、员工工资表、分析数据—产品销售预算分析表、公式与函数、费用预算表、数据表和数据图、排序、筛选与汇总数据。

Power Poin幻灯片实战实训应用课程

员工培训讲义PPT的制作、竞聘演讲稿PPT的制作—为幻灯片设置动画效果、公司宣传文件PPT的制作放映幻灯片、产品推广策划书PPT的制作—输出演示文稿。

详情咨询晋江阳光职业培训学校 网址：www.0595sun.com

优质电脑商务办公团队-阳光学校(推荐商家)由晋江阳光职业培训学校提供。优质电脑商务办公团队-阳光学校(推荐商家)是晋江阳光职业培训学校(www.0595sun.com)今年全新升级推出的,以上图片仅供参考,请您拨打本页面或图片上的联系电话,索取联系人:张先生。