

上海办理香港公司年审年报

产品名称	上海办理香港公司年审年报
公司名称	上海登尼特企业登记代理有限公司
价格	.00/件
规格参数	上海登尼特企业登记代理:免费咨询 一对一服务 签订正规合同 保密协议:不成功 全额退款 高效办理 全流程 全方位:20年线下实体企业
公司地址	中国.上海.浦东新区上海市浦东南路855号世界广场15楼F座
联系电话	18101649652 13916852981

产品详情

在香港注册的公司每年都要分别向香港税务局和香港公司注册处分别做年审和年报，代理办理香港公司年审年报在任何城市都可以办理。有持牌秘书的代理在上海办理香港公司年审年报也是可以的，一下以上海办理香港公司年审年说明一下办理流程：

一、上海办理香港公司年审年报流程：

- 1、亲自签署委托书/确认书；
- 2、亲自签署年审年报文件；
- 3、送香港政府办理；
- 4、办理完毕，交成品文件。

二、上海办理香港公司年审年报需提交的资料:

- 1、商业登记证复印件；
- 2、注册证书复印件；
- 3、公司章程1本；
- 4、成立公司法定文件复印件；

- 5、 公司变更文件复印件，含改股、增资、改名文件（如未有涉及到相关事项的，可不必理会此条）；
- 6、 所有股东董事的身份证或护照复印件（以递交到政府的为准）；
- 7、 亲自签署香港公司年审年报确认书；
- 8、 亲自签署周年申报文件；
- 9、 香港公司大事记录册；
- 10、 如果您是我司的老客户, 仅需提供上述的第7、8、9项）。

三、上海办理香港公司年审年报所需要的时间：

- 1、 香港公司年审：3-5个工作日；
- 2、 香港公司年报：周年日后3-5个工作日。

四、上海办理香港公司年审年报会收到成品文件：

- 1、 税务局商业登记证原件；
- 2、 注册处周年申报表原件；
- 3、 zui新年度注册地址及使用电话传真的授权书；
- 4、 更新的大事记录册。

如您需要办理，电脑端用户可点击屏幕右下方的“在线咨询”与我们取得联系，手机端用户点击屏幕下方的拨打电话即可，诚挚期待您的来电，登尼特将为您全程服务！