

# 注册外资分公司中外合资注册

产品名称	注册外资分公司中外合资注册
公司名称	上海登尼特企业登记代理有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	中国.上海.浦东新区上海市浦东南路855号世界广场15楼F座
联系电话	18101649652 13916852981

## 产品详情

一、注册外资分公司需要准备的材料：

- 1、母公司申请注册登记报告(加盖总公司公章);
- 2、母公司董事会决议(全体董事签名);
- 3、母公司组织机构代码证正本复印件、税务登记证正本复印件、外资批准证书正本复印件(加盖公司公章);
- 4、年检过的母公司企业营业执照正本复印件(加盖公司公章)
- 5、公司委托代理人的委托书;
- 6、母公司章程复印件加盖公章;
- 7、母公司验资报告复印件(加盖公章);
- 8、企业名称预先核准通知书，名称登记申请书签字盖章;
- 9、公司法定代表人签署的外资企业分支机构设立登记申请书(盖公章);
- 10、分支机构负责人的任命书，负责人照片两张、身份证复印件、履历表;
- 11、分公司营业场所租赁合同(原件与复印件)和产权证复印件(加盖出租方公章);
- 12、母公司上月资产负债表、损益表复印件加盖公司公章;
- 13、会计上岗证和会计身份证复印件各两份及联系方式，一寸照片一张。

## 二、注册外资分公司名称核定：

- 1、开办公司的全体股东或股份有限公司的全体发起人签署的分公司名称预先核准申请书；
- 2、公司的法人资格证明：经工商行政管理局加盖公章的公司《企业法人营业执照执照》复印件（用工商局的营业执照专用复印纸复印）；
- 3分公司负责人照片两张、非当地户籍的需暂住证、计生证，有些地方还需要务工证；
- 4、联系电话；
- 5公司委托代理人的证明（授权委托书）以及被委托人的工作证或身份证复印件；
- 6、主要经营范围；

## 三、注册外资分公司工商登记注册：

- 1 申请报告：公司董事长或分公司负责人签署的分支机构设立登记申请书（加盖公章）；
- 2、企业名称预先核准通知书；
- 3、公司签署的授权委托书；
- 4、公司章程及设立分公司的文件、董事会决议（全体董事签名）或股东会决议；
- 5、分公司负责人照片（四张）、身份证原件及户籍证明、个人简历（一份）、暂住证、待业证原件；
- 6、雇工名单（18—24岁男性兵役状况证明、30岁以下学历证明等）；
- 7、场地使用证明（房屋租赁合同、协议，有的工商局要现场踏勘）；房屋租赁合同、协议期限必须一年以上（附产权证复印件）；
- 8、分公司负责人的任职文件和身份证明；
- 9、其他（如健康证、务工证等）；
- 10、法律、行政法规规定必须报经审批的项目的，国家有关部门的批准文件；
- 11、登记机关所发的全套登记表格及其他材料。