

上海闵行公司变更办理流程、费用及材料

产品名称	上海闵行公司变更办理流程、费用及材料
公司名称	申与城（上海）企业有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	上海市静安区共和新路3699号A1407-1408室
联系电话	13012874800 13012874800

产品详情

上海闵行公司变更办理流程、费用及材料

- 1.《公司登记（备案）申请书》（新法人签名、盖章）
- 2.指定代表或委托代理人的证明（新法人签名、盖章）
- 3.章程或章程修正案 签字、盖章
- 4.股东会决议 签字、盖章
- 5.公司营业执照正副本
- 6.变更登记审核表
- 7.营业执照颁发及归档记录表

以下按情况提交：

- 1.房产证明及无偿使用证明（租赁协议）
- 2.法定代表人信息表（法定代表人变更） 签字、盖章
- 3.股东出资信息表（注册资本、实收资本变更） 签字、盖章
- 4.股权赠送（转让）协议 赠送的需直系亲属证明，否则需到税务交税
- 5.关系证明

6.验资报告（注册资本变更、减少注册的提交在报纸上刊登公司减少注册资本公告的有关证明和公司债务清偿或债务担保的说明并签字盖章）

7.经营范围变更涉及前置许可的，提交前置许可复印件

8.变更事项涉及需报批准的，提交批准文件或许可证书复印件 签字、盖章

9.新股东或发起人的身份证复印件（股权转让）

（各地办理要求各不相同，具体请以实际要求为准）23

<1>、变更注册资金提供的资料：

- 1、营业执照正副本原件; [4]
- 2、公章、财务章、人名章;
- 3、法人身份证原件;
- 4、章程或章程修正案;
- 5、验资报告;
- 6、开户许可证原件;

<2>变更公司名称所需要的资料：

- 1、新公司名称变更核准通知书
- 2、营业执照正副本原件;
- 3、公章;
- 4、法人身份证;
- 5、章程或章程修正案;

<3>变更股东或法人需准备的资料：

- 1、营业执照正副本原件;
- 2、新旧法人股东身份证复印件;
- 3、公章;
- 4、新法人简历一份、以及新法人签字;
- 5、章程或章程修正案;