

上海金山区办理企业进出口权申请，进出口权代办

产品名称	上海金山区办理企业进出口权申请，进出口权代办
公司名称	申与城（上海）企业有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	上海市静安区共和新路3699号A1407-1408室
联系电话	13012874800 13012874800

产品详情

上海金山区办理企业进出口权申请——资深工商注册顾问为您解答

咨询电话：183.0180.6588 即时通讯

上海各区公司注册、股权变更、增资减资、注销、代理记账；特殊许可资质审批；

上海自贸区注册；进出口权申请。如果您有需要可随时咨询！

上海新注册公司所需要准备的材料

1.15-20个名称

2.全体股东的亲笔签名、身份证原件及复印件

3.经营范围

4.股东是法人股的,须提供年检后的营业执照复印件并加盖公章

5.房产证明及房屋租赁合同.

一、有限责任公司注册登记

(一) 所需材料

(1)法人股东身份原件

(2)企业名称

(3)经营场所产权证明及租赁协议复印件

(5)公司章程、申请书、委托书(我方协助制作)

(二) 办理流程

工商局名称核准 市工商局办营业执照 刻章 (15—20工作日)

二、股份有限公司注册登记

(1)股东法人资格证明或自然人身份证明

(4)公司章程、申请书、委托书(我方协助制作)

(二) 办理流程

工商局名称核准 工商局办营业执照 刻章 (全程15-20工作日)

三、合伙企业或个人独资企业注册登记

(一) 所需文件

(1)合伙人身份证明

(5)合伙人个人存折(个人独资不需要)

(6)合伙协议(个人独资不需要)、申请书、委托书(我方协助制作)

工商局名称核准 工商局办营业执照 刻章(全程15-20工作日)

四、内资公司分支机构登记注册

1、总公司执照复印件5份(盖公章)

2、设立登记申请书(盖公章)

3、分支机构的负责人身份证复印件、照片一张(黑白彩色皆可)

4、分支机构的经营地房产证明、租房协议复印件

5、总公司组织机构代码、国税登记、地税登记的正副本复印件(盖公章)2份

6、总公司开户许可证复印件

7、委托书盖章

工商局办营业执照 刻章(全程15-20工作日)