

党建展厅、廉政教育基地无纸化会议办公系统、签到系统、会议签到系统

产品名称	党建展厅、廉政教育基地无纸化会议办公系统、签到系统、会议签到系统
公司名称	西安光之影科技发展有限公司
价格	8888.00/件
规格参数	品牌:光之影科技 型号:GZY-07 产地:西安
公司地址	西安市未央区凤城一路利君V时代B座1610室
联系电话	029-86680770 18591751788

产品详情

无纸化会议系统是使用现代通讯技术、音频技术、视频技术、软件技术，通过文件的电子交换实现会议的无纸化。其特征是：文件传输网络化，文件显示电子化，文件编辑智能化，文件输入输出可控化。无纸化会议系统的一个基本特征是：会议室设有公共视频显示的大屏幕和每个席位单独控制和使用的席位显示器，选择席位显示或称异步显示时，由与会者自行操作该智能终端，此时，该智能终端如同一台独立使用的标准计算机，每个参会者可以自主地在显示公共信号的同步显示或异步显示之间一键切换。

无纸化会议系统涵盖的设备包括音响系统、视频系统、云朵会议系统、提供会议和会议辅助工具的软件系统以及每个席位的屏幕升降或翻转系统、用于公共显示的投影系统或拼接屏，此外网络交换机、中控系统、影碟机、视频矩阵也是会议室中经常需要配置的设备。

管理与设置：无纸化会议系统管理端拥有丰富的管理与设置功能，包括设备管理、座位编辑、考勤管理与背景设置等功能。分别对会议室座位、终端设备及会议考勤等进行管理与设置

设备管理：可以添加或删除参会平板电脑的Mac地址，编辑席位编号、添加或删除席位等。

座位编辑：用于管理会议室参会者的席位排布，与会者名称等信息。

考勤管理：可以实时查看全体参会者出席情况，能够看到具体席位的出勤人姓名与签到时间。同时可以将此次会议的出勤情况全部导出。

资料管理：会议资料可以进行分级管理，会议助理使用管理端上传资料时可以设置资料使用权限。参会者可自由查看、标注有权限的文档资料。

背景设置：会议助理可以选择会议室背景，也可以自定义新的模板，设置后，统一将背景发送给全体参

会者。

资料阅读：参会者可以对现有文档进行查阅，查阅过程中可以做同步的手写批注。

主讲人将本地操作同步全体人员时，全体参会者可以选择同步观看会议文件演示，也可以在观看的同时，自主查看其他会议资料。（主要包括常用的word、PPT等文档）

会议议程：会议助理可以在管理端编辑会议议程，并发布会议议程，发布会议议程后，全体参会者都可以在本地Pad查看会议议程的具体内容；会议助理也可以将会议议程切换到大屏幕，全体参会者无需自己动手操作，即可看到大屏幕的会议议程全部内容。

会议投票：需要全体参会者参与意见表决时，会议助理在管理端可以直接发起投票，投票内容均为选择题，由会议助理统一编辑投票内容和选项，参会者选择具体选项即可，无需输入汉字。会议助理编辑好后可以发送至参会者终端，大家各自使用终端投票；也可以将投票内容和选项显示至大屏，进行现场投票。投票结束后，会议助理可以将投票结果进行保存，也可以将投票结果显示至大屏幕，让全体人员查看投票结果。

便捷的信息传送：会议过程中会议助理可以通过“发送消息”功能，向全体人员或者某位参会者发送消息，参会者收到消息后，可以选择回复消息。比如开会时，有紧急事件需要领导马上处理，此时，会议助理可以单独向领导发送消息，既不影响会议正常进行，领导又可以及时处理紧急事件。

会议存档：支持会议内容存档，包括会议中使用的会议文件存档、会议结论存档、文件标注存档等，同时，会议助理可在会议结束后对保存的存档内容进行管理。

会议：会议功能，可以在会议过程中，为参会者提供会议所需的各种。例如：参会者需要纸、笔、茶水或者其他的帮助，通过会议选项，直接发送消息到管理端，会议助理接收到消息后，可以根据需求为参会者提供帮助。