

# 微宏WorkSite行政事务管理平台

产品名称	微宏WorkSite行政事务管理平台
公司名称	杭州微宏科技有限公司
价格	.00/套
规格参数	品牌:AlphaFlow 型号:微宏WorkSite 技术支持:杭州微宏科技有限公司
公司地址	浙江省杭州市钱江新城城星路69号中天国开大厦9F
联系电话	0571-87034988 18969906815

## 产品详情

WorkSite 行政事务管理平台

公文管理

Official Document

实现公文发文拟稿、收文处理、公文查阅的一体化公文管理，支持发文套红和电子印章。

发文拟稿

拟稿、审核、套红、印章、签发的发文流程管理。

收文处理

收文登记和收文处理流程。

公文查阅

公文在线全预览模式查阅，公文阅处情况统计。

公文归档

对所有发文及收文进行统一分类归档，并可随时调看当时的流程记录及文件原文。

## 新闻通知和公告

News & Bulletin

### 图文浏览

类似“网页”浏览体验模式，快速获取信息。

### 自由分类

新闻（公司新闻、行业动态、企业文化等），通知公告（制度发布、人事任免、会议通知、培训安排等）。

### 新闻推送

经过流程审核的新闻，支持直接推送至门户网站，无需重复编辑发布。

### 通知提醒

对重要通知可通过移动办公平台、系统弹框、手机短信等方式即时提醒。

### 日程安排

Schedule

个人日程的计划、记录以及备忘；日常安排；领导对下属日程查询等；

安排、计划、查看个人工作日程；

方便领导查看下属的日程安排；

实现日程中重要事项的提醒；

安排、协调、预约、管理会议日程；

会议安排中直接与会议室关联。

### 资产管理

Asset Manager

对企业内部固定资产、办公用品、低值易耗品等各项物品以及资产进行合理的管理，有效地管理内部库存以及出入库记录，同时针对固定资产进行全生命周期的管理。

### 资产卡片

登记并管理资产的基本信息。

出入库管理

管理资产的实时库存以及出入库记录。

过程管理

对资产新增、领用、借用、调拨、送修、报废的整个生命周期进行管理。

统计分析

对资产的状态、类别进行不同维度的统计分析，并形成各类报表。

资源管理

Resource Manager

会议室管理

图形化展现当前会议室资源分布情况。

会议申请

流程实现会议申请及会议室预约，并与根据会议时间段有效筛选当前可用会议室资源。

车辆管理

对车辆资源和司机资源进行有效地管理，  
以及车辆使用、调度、维修、报废流程的管理通过车辆调度合理安排企业车辆以及司机。

车辆申请

通过流程实现车辆使用申请，并与当前闲置车辆及司机资源匹配，实现车辆自动化调度。

考勤管理

Attendance Manager

在线考勤

上班登录系统，实现在线打卡功能。

考勤机集成

与各类主流考勤机集成，自动导入考勤数据。

## 流程集成

考勤报表数据自动与请假、出差、加班等考勤相关流程集成，更准确反映考勤情况。

## 工作计划

### Work Plan

WorkSite工作计划实现企业日常各项工作计划过程和结果管理，包括计划发布、计划审核、计划执行反馈、计划评价考核以及台帐汇总。支持目标下达模式和提报审核模式。

### 目标下达模式

计划方针目标分解，由集团公司以月或季度为单位，将集团方针目标分解到子公司/部门，再由子公司/部门分解到个人，个人落实工作计划的完成情况。

### 提报审核模式

员工根据公司战略目标及绩效考核要求，自行提报每月工作计划并提交领导层层审核，并及时反馈计划执行的情况，公司对计划执行过程进行跟踪、评价、考核。

## 工作指令

### Work Order

指令一般指自上而下的重要工作。通过WorkSite指令系统下达工作指令，设置专人督办，执行者定期反馈进展情况，然后进行评价和考核，提升重要工作的效率和质量，终达到提升企业执行力的目的。

## 全生命周期管理

指令管理体系包括指令发布、指令执行反馈、指令督办、指令评价、指令考核全生命周期管理。

## 形成管理闭环

流程的自下而上审批和指令的自上而下执行，形成了企业内部管理的有效闭环。

## 多业务协作

指令来源可包括直接发布、流程指令、项目指令、会议指令、客户指令等多业务，形成与其他业务支撑模块的有效协作关联。

## 微宏成功案例：

品牌客户包括：顺丰快递，绿城集团，玖龙纸业，晨鸣纸业，松下电器，上汽大通，马自达，众泰汽车，新安化工，华东医药，中国人寿，正泰电器，红蜻蜓，杭州大厦，杭

商旅集团，浙旅集团等，其中不乏世界500强，外资企业，大中型企业以及事业单位。

欢迎您致电4008886861联系并索取相关介绍。