

经济与管理科学期刊《办公室业务》思政稿件发表

产品名称	经济与管理科学期刊《办公室业务》思政稿件发表
公司名称	南京文化艺术产权交易所有限公司
价格	10.00/本
规格参数	
公司地址	南京市栖霞区马群街道紫东路1号
联系电话	13153607521 18600503837

产品详情

经济与管理科学期刊《办公室业务》

《办公室业务》创刊于1992年，是由中南出版传媒集团股份有限公司主管、主办的经济与管理科学期刊。国内刊号：CN43-1514/D，国际刊号：ISSN 1004-647X，邮发代号：82-501。

据2022年1月13日中国知网显示，《办公室业务》共出版文献33918篇、总被下载2261167次、总被引38142次，（2021）复合影响因子为0.059，（2021）综合影响因子为0.031。[1] 据2022年1月13日万方数据知识服务平台显示，《办公室业务》共载文31254篇、基金论文量为1084篇、被引量为54858次、下载量为365929次，2018年影响因子为0.64。

主要栏目

该刊主要栏目有法规与标准、督促检查、参谋智囊、秘书园地、公文写作、信息工作、信访工作。

报道内容

该刊主要报道办公室系统的工作指导和理论研究。

投稿须知

- 1、该刊欢迎办公室工作人员投稿。
- 2、文字简洁，言之有物；引文、数字、人名、地名等请核对准确，引文请注明出处，译稿请附原文。

- 3、介绍单位重大举措、先进经验和典型人物的文稿，请加盖公章。
 - 4、投稿请用16开方格稿纸，要求字体工整、用字规范、稿面洁净。
 - 5、请写明真实姓名、工作单位、通信地址、职务等，以便联系。
 - 6、一般稿件不要超过3000字，学术研究性文章一般不超过5000字。
 - 7、请勿一稿多投，三个月内未接到采用通知可自行处理。
 - 8、该刊发稿期为双月10日。
- 9、由于该刊人手有限，投稿不退，请自留底稿。并恳请作者谅解。投稿一经发表，即邮寄1-2本样刊。
- 本征稿长期有效！