

上海人力资源备案如何办理，具体流程

| | |
|------|----------------------------|
| 产品名称 | 上海人力资源备案如何办理，具体流程 |
| 公司名称 | 申与城（上海）企业有限公司 |
| 价格 | .00/个 |
| 规格参数 | |
| 公司地址 | 上海市静安区共和新路3699号A1407-1408室 |
| 联系电话 | 13012874800 13012874800 |

产品详情

目前上海已经开始受理《上海人力资源服务许可备案》新申请，以下为改为备案制的要求，由原来的《人力资源服务许可证》纸质证书，现在改为备案制，取消了原来的证书持有制。

新的人力资源服务许可备案适用于以下的业务：1.人力资源供求信息收集和整理以及发布；2.人力资源就业和创业指导；3.人力资源的管理和咨询；4.人力资源测评；5.人力资源培训；6.人力资源外包服务

上海人力资源备案申请办理的条件:

- 1、要有实际办公场所，并且面积要大于50平方
- 2、办公场所有基本的办公设施设备
- 3、注册资金至少10万元以上，并且实到注册资金(或申请企业上一年账目流水达到10万元以上)
- 4、有至少5名以上正常缴纳社保的员工

上海人力资源备案申请办理需要准备的材料:

- 1、人力资源许可证申请表
- 2、申请企业营业执照或名称核准通知书
- 3、企业负责人信息、五位员工社保记录及信息
- 4、经营场所租赁合同、房产证复印件及建筑平面图等证明材料
- 5、验资报告或者企业上一年度财务报表

6、法律要求的其余材料