

## 高企认定后，日常管理注意项

产品名称	高企认定后，日常管理注意项
公司名称	天津至勤投资咨询有限公司
价格	1000.00/起
规格参数	高新资讯网:kingkefu.cn 高新企业认定:kingkefu.cn 免费咨询评估:17080050506
公司地址	华苑产业区华天道8号海泰信息广场D座513-2
联系电话	13032230680 17080050506

## 产品详情

很多企业在完成高新技术企业认定之后，就以为什么都不用管了，这样的想法是大错特错的。高企认定完成之后，还需要企业进行日常的管理，充分发挥出高新技术企业的优势。今天就给大家讲讲高新技术企业的日常管理!

### 1.规范研发帐

研发帐不仅是高企的核心要求，也是享受研发加计扣除的必要条件。另外研发费也与其他创新券等政策息息相关，科技型中小企业的研发加计扣除已提升至175%抵扣，是企业最优的节税方法。研发帐做好了，等重新申报高企时就非常顺利了。

### 2.规范产品开票名称

高企要求，企业高品收入占比要达到总收入60%以上。首先企业的主导产品一定要申请专利，申报省高新技术产品(以后高企申报中是否高品的判定可能要以省高品证书为准)，而后面最重要的高品名称要和发票名称相一致，实在不方便统一名称开票的，就在发票上做好备注，并备存好合理的证明材料。

### 3.注意有效专利数量

### 4.科技人员动态管理

科技人员不仅是有一定的比例要求，而且是研发费用里人工成本的关键所在，人员变动资料一定要及时备存。

建议：1、尽量保证所有科技人员参加社保;2、及时组织科技人员申报职称、参加培训，提升科技人员水平。

## 5.规范研发管理制度

企业研发项目及时立项，做好研发备案的材料，前期立项、后期结题、成果材料要保存完整。

## 6.开展产学研合作

产学研合作是高企的重要评判标准，也是企业研发水平的有效提升方式，合理的产学研合作，实现校企互惠互利。

## 7.高企年报慎重填报

及时准确做好高企年度、季度统计填报工作，营业收入、上缴税收、利润等指标与企业年度纳税申报表一致，专利申请授权、科技人员、成果转化、研发机构等信息与企业过去以及将来认定申报数据一致。年报不填，就会被撤销高企资格。

更多问题敬请咨询至勤集团（[www.kingkefu.cn](http://www.kingkefu.cn)）17080050506