

郑州办公软件培训Office办公软件培训班速成班短期班

产品名称	郑州办公软件培训Office办公软件培训班速成班短期班
公司名称	郑州海耀教育科技有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	郑州市二七区政通路68号院3号楼2单元6层605号
联系电话	18037320397

产品详情

工作中，很多人遇到了形形色色的Excel问题，面对问题，我们往往束手无策，思绪如麻，在纷繁的表格中挣扎。听君一席话，胜读十年书，挣扎的您一定想寻找身边的良师吧！可信赖的财经培训专家??海耀教育是您提高Excel办公技能的**学习伙伴。海耀将**具体案例教您解决实际问题的方法，提高Excel综合应用能力。海耀案例互动的教学方式，让您可以得到所需经典案例，进而去粗取精，解决您实际的操作办公问题。课程对象 0基础或有一定Excel基础，对于Excel的基本操作比较熟悉，财务人员、销售人员、希望进一步提高Excel操作水平并进阶到高级阶段的人员。课程收益 提高Excel的综合应用能力 让您有信心和能力解决实际工作中的复杂问题 Excel解决方案的设计与选用 Excel函数实战技巧 Excel建模入门 商务办公培训发展前景：社会生活高度信息化，使得电脑培训已经成为人们生活不可或缺的一部分。电子商务、电子政务、网上淘金和电脑设计已充斥着人们的生活、工作、学习中的每一个环节。而这一切，都需要大量的网络人才来支撑，网络工程师已成为现在**热门的职业之一。

办公第1步：Internet基础 郑州海耀教育学习表格制作|Excel培训班|学习电脑办公

办公第二步：word的窗口组成与操作界面 文档版式设计排版的方法 文档中图形的使用 文档的页面设计 文档的打印设计置 郑州海耀教育学习表格制作|Excel培训班|学习电脑办公 办公第三步：中文EXCEL窗口的组成与操作 工作表的建立 工作表的编辑：移动和复制，插入和删除，查找与替换等 EXCEL常用函数的使用 EXCEL数据库文件的格式处理 工作表的打印设置等

郑州海耀教育学习表格制作|Excel培训班|学习电脑办公 办公第四部：

中文POWERPOINT窗口的组成与操作。 创建新幻灯片 幻灯片的基本编辑 【学校特色】

品牌优势：正规办校交大底蕴专业优势：市场导向专业性强

技术优势：行业领先专业技术师资优势：严格筛选实战为先

教学优势：设施先进模式新颖服务优势：360服务互动评分

考证优势：体系完备权威认证就业优势：四重**全面指导

(具体课程内容及费用请联系王老师)

注明：因为学习的人员工作、时间、地点、各不相同所以本学院采取随到随学、但是希望学员尽量安排好学习时间，因为我们老师要根据每个学员的店铺情况、学习能力来为学员布置学习课程和内容及讲课方式。

授课时间：09:00-21:00

海耀其他服务项目：网店托管、店铺装修、广告设计、PPT制作、文字录入学历提升等

地址：大学路政通路升龙国际C区3号楼2单元605室