

上海办理人力资源服务许可证要求及材料

产品名称	上海办理人力资源服务许可证要求及材料
公司名称	迅翎企业服务(上海)有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	上海市宝山区沪太路5018号3幢1层B0362（注册地址）
联系电话	18939723079

产品详情

上海办理人力资源服务许可证要求及材料，人力资源服务分为两种，一种是人才中介是主要负责招聘、收集和发布职业供求信息等，另一种是职业中介主要是开展职业指导、人力资源咨询服务、给用人单位推荐劳动者、为劳动者推荐用人单位等，下面小编为大家解答，上海办理人力资源服务许可证要求及材料。

一、上海办理人力资源服务许可证要求

- 1.商用性质地址50平（我公司可以提供注册地址）
- 2.注册资金10万元实缴（我公司可以提供资金）
- 3.提供5名人员3个月的社保记录

注：主要满足以上三点就可以在上海办理人力资源许可证

二、上海办理人力资源服务许可证提交以下材料：

- 1.人力资源服务许可申请书
- 2.营业执照或预先核名通知书
- 3.法定代表人信息证明
- 4.房租租赁合同及租赁发票
- 5.验资报告
- 6.提供5名人员3个月的社保记录

7.公司章程

注：人力资源服务许可证有效期为3年，到期前3个月到人力资源和社会保障局换发新证

以上是小编为大家介绍人力资源服务许可证办理要求，人力资源服务许可证办理材料，如您想了解更多办理人力资源服务许可证，欢迎随时联系小编17521038088.