武汉金蝶产品售后维护 景华时代武汉软件销售

产品名称	武汉金蝶产品售后维护 景华时代武汉软件销售
公司名称	武汉景华时代科技有限公司
价格	2000.00/套
规格参数	
公司地址	武昌区中南二路10号楼42单元1105室
联系电话	87739036 13618610527

产品详情

武汉金蝶产品售后维护 景华时代武汉软件销售

学会利用金蝶财务软件做账，平时只需要在金蝶财务软件中录入记账凭证即可，并且不用担心借贷平衡问题，如果不平软件会有提醒。到了月末，凭证审核、记账、结账以及出具报表，只需要点点鼠标，几分钟就可以轻松完成。而对于手工做帐，可能要花费大量的时间记账，尤其是对账花费的时间也很惊人。

利用金蝶财务软件做账，还有一个好处就是凭证修改、明细账修改、总账修改都非常的方便。如果发现有错账，只需要修改相关的记账凭证即可，明细账、总账自然也就正确了。而手工帐，修改时可能牵一发而动全身，一改都改，甚至整个账本报废，换新账本重抄，这个工作量之大就可想而知了。

我们财务会计工作者，真正每天每时在做账的工作占据我们工作的多少呢？大概占三分之一左右吧，更多的时候，是在对账，做报表，和总结性材料什么的，前面我们用金蝶财务软件完成了账务处理全过程，我们在这个过程上，得到了通用性的一些明细账、多栏账、明账、资产负责表、损益表，这些都是必须有的会计业务中最基本的东西，还有比如，对账单，费用汇总，明细表，分析成本之类的，这些数据已经完全存储在数据库里，利用我们的金蝶财务软件系统，把这些财务数据调用出来用个性美观的外观，不同的显示形式，还有不同的排版方式展示在你的工作电脑上，一目了然！武汉金蝶产品售后，武汉金蝶产品，武汉金蝶软件销售

如果您想详细了解金蝶KIS不同的版本信息，可联系我们哟！

联系人：江女士

联系电话：13545190513(微信同号)

座机：027-87739355

公司地址：武汉市洪山区高新大道保利茉莉公馆9栋1008

金蝶专业版进销存结帐流程及处理方式

留意:在每月要结帐前,请先全面检查仓存系统中的单据有没有审核,以及数量为零等异常状况。方法是进入"单据序时簿",以"入库业务"、"出库业务"分别挑选出未审核的单据、数量为0的单据,然后加以修正审核。关于已审核而有错误的单据,要先停止"反审核",然后修正,再停止"审核"。

补充:可能停止如上操作后,系统仍提示存在未审核单据,请到自己的 百度空间下载专业版维护工具。

进入存货核算系统,按左列内容分别进入核算。

㈠第一步:入库核算。

①外购入库核算:并非普通意义上的外购入库单所生成的 外购入库业务,而是指经由采购系统来的开出采购发票的那局部业务。原外购入库单生成的外购入库业务,在这里是"存货估价入帐"。依据目前天博现状,外购入库核算没有必要做,可略过这一步。直接停止"存货估价入帐"。

②存货估价入帐:主要是检查一下在仓存系统中审核过的外购入库单有没有进入存货核算系统。留意在选择红蓝字时选择"全部",才干选出全部单据。假如正常,可直接退出。

③自制入库核算:可分别依据"产 品入库实践本钱"、"产品入库方案本钱"、"盘盈"、"盘亏"停止过滤,进入主界面。请留意在菜单"工 具"当选择"方案价更新无单价单据",对没有单价的"暂估入库"、"其他入库"、"自制入库"、"委 外加工入库"、"红字出库单"、"本期不确定单价单据"等停止处置,将一切无单价单据以方案价替代。办法是选中本期核算单据项目后,直接按"更新",系统会提示有几条单据被更新。

④然后,在自制入库单据中按"核 算"按纽。系统提示胜利后,退出。

⑤其他入库核算:相似于存货估价入帐。

⑥委外加工入库核算,

㈡第二步:出库核算

①首先请停止"不肯定单价 单据":查看有没有不肯定单价的单据,假如有,请进入仓存系统修正。在这里不肯定单价的单据普通是单据自身错误,由于前一步进
行的"方案价更新无单价单据"曾经交换了大局部无单价单据。

②资料出库核算:点击资料出库核算按纽,进入"结
转存货本钱"界面,首先,请按"查看"按纽,看本期有没有已审核但没有 单价的入库单,有没有没有审核的单据,以及不能肯定单价的单据,假如有,请进入仓存系统停止处置。然后,点击"下一步",
选中"结转本期一切物料",再点击下一步,选中"只写结转有误的物料"、"写
错误日志"、"细致到每一条分录",然后点按"下 一步",系统会停止资料出库核算,假如中间出错误中止,请查看错误日志寻觅出错缘由,针对性地停止修正。然后按上列步骤再停止 一次,直至胜利。

③产废品出库核算:相似于资料出库核算。

④红字出库核算:点按进入,查看单据能否齐全,直接退出。

㈢第三步:方案本钱管理

①假如本期有"录入调价单 据",则留意有无审核,可在"调价单据查询"中查看。

㈣第四步:记帐凭证管理

①按工作请求设置好凭证模板。

按"生成凭证",按"暂 估冲回"、"外购入库"等等事务类型停止过滤,选择"未
生成凭证",系统会显现契合请求的单据,可选择"汇总"或"按 单"生成记帐凭证,这是存货核算系统与总帐系统的接口,所以凭证模板一定要设置正确。假如在生成凭证过程中呈现错误,请返回检 查凭证模板。

假如总帐系统尚未启用,则按"汇总"更 便当些。

依次对有业务的事务类型停止选择,生成凭证,完成后退出。

②在记帐凭证查询中对生成的凭证停止审核。

㈤第五步:期初末处置

①期末结帐:进入期末结帐界面后,点按"查
看"按纽,先查看本期有没有不契合请求的上述现象,如有,请处置终了后再停止结帐。假如没有,则按"下 一步",系统会停止期末处置。假如不正确,请查看错误提示,假如正确,则系统会提示胜利,状态栏中的会计期间会自动更新成新的 会计期间。

②结帐完成