

北京劳务外包派遣公司

产品名称	北京劳务外包派遣公司
公司名称	北京中智睿通管理咨询有限公司
价格	100.00/人
规格参数	
公司地址	北京市昌平区回龙观镇北清路1号院7号楼2单元601室
联系电话	010-56203056 18910322071

产品详情

一、劳务派遣的特征

劳务派遣又称人才租赁、劳动派遣、人才派遣、劳动力租赁，是指由劳务派遣机构与派遣劳工订立劳动合同，由派遣职工向要派企业（实际用工单位）给付劳务，劳动合同关系存在于劳务派遣机构与派遣劳工之间，但劳动力给付的事实则发生于派遣职工与要派企业（实际用工单位）之间。

二、劳务派遣服务对象

本公司承接各类用工单位劳务派遣，尤其是机关事业单位、国有企业、股份制公司、金融企业、电信行业、教育行业、医药部门和较大型的外资及私营企业

- 1、机关事业单位（包括学校、医院、银行等）编外人员；
- 2、企事业单位临时性、可替代性的工作岗位，非核心的员工；
- 3、企事业单位因突发性工作量大增，临时需增加员工；
- 4、企事业单位因员工请假造成临时性岗位缺员；
- 5、季节性用工。

三、根据劳务派遣合同约定内容实施以下服务

- 1、招聘、面试、录用人员，统计《派遣员工名册》；
- 2、上岗后由本公司代发派遣员工的工资、代交社会保险；
- 3、用人单位或本公司对派遣员工进行上岗的相关培训；
- 4、为派遣员工发放工资和福利，代扣代缴个人所得税；
- 5、负责管理人事行政关系、人事档案托管；
- 6、协助办理派遣员工解聘、辞退的推介和再就业事宜；
- 6、为派遣员工办理社会统筹保险和商业医疗补充保险，并办理赔付手续；
- 7、提供劳动法律咨询、处理人事事件、劳务纠纷。
- 8、定期对派遣员工进行跟踪服务；
- 9、本公司负责办理派遣员工的劳动合同期满后续签、终止、解除等手续。
- 10、由本公司与派遣的员工签订《劳动合同》或者《劳务协议》

四、劳务派遣的流程

- 1、客户咨询：初步了解实际用工单位的意向，确认双方合法的资质，交留双方公司基本情况并加以说明。
- 2、分析考察：依据用工单位提出的要求，对给出的实际工作环境、岗位进行了解，如有必要可进行实地考察。
- 3、提出派遣方案：根据不同用工单位的要求和现有状况，制定劳务派遣方案。
- 4、洽谈方案：双方研究、协商劳务派遣方案的内容，并在合法用工的前提下修改、完善派遣方案。
- 5、签订《劳务派遣合同》，明确双方的权利和义务，分清法律责任，依法签订《劳务派遣合同》。
- 6、实施提供服务：与员工签订劳务合同，严格执行《劳务派遣合同》之各项约定。

五、劳务派遣的形式

1、项目派遣

根据用工单位的需求，以项目运作的方式派遣专业人才为用工单位提供阶段性的项目服务。如某公司需要解决系统方案，派遣公司派出系统人员以项目组的形式进入，项目完成后，派遣即告结束。

2、转移派遣

指用工单位对自行招募或者已经雇佣的员工，将其雇主身份转移至派遣公司。用工单位支付派遣公司员工派遣费用，由派遣公司代付所有可能发生的费用，包括工资、奖金、福利、各类社会保险、住房公积金等。其目的是减少用工单位固定员工，增强用工单位面对风险时的组织应变能力和人力资源的弹性。

3、完全派遣

由派遣公司承担一整套员工派遣服务工作，包括人才招聘、选拔、培训、绩效评价、报酬和福利、安全和健康等。

我公司是具有劳务派遣资质的专业人事管理服务机构，可与各企事业单位签订劳务派遣协议，为单位招聘并派遣各类所需人才。