

深圳版权登记软件著作权申请需要的材料明细

产品名称	深圳版权登记软件著作权申请需要的材料明细
公司名称	深圳市明辉知识产权代理有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	深圳市宝安区西乡大道美兰商务中心503
联系电话	0755 - 85256241 15999513489

产品详情

软件著作权登记所需文件 1、软件著作权登记申请表（加盖单位公章）；

2、软件的鉴别材料：包括源程序代码及软件说明书； 3、申请人营业执照副本复印件

（加盖单位公章）； 4、其他证明材料（视具体情况而定）（加盖单位公章）；

以上文件纸质材料各一式一份，不需要装订，除营业执照复印件外还需提交电子版。说明：

1、软件著作权登记申请表需网上填写并打印，加盖单位公章（说明详见附件） 2、软件说明书指开发设计文档、操作文档或说明手册等，只提交其中一份即可。要求提交前、后各连续30页，不足60页的，应当全部提交，封面不计入页码中；页眉左侧标注相应的软件名称和版本号，页眉右侧标注1-60连续页码，页脚写明申请人名称。 3、源程序代码书写要求：在页眉左侧标注相应的软件名称和版本号，页眉右侧标注1-60连续页码，封面不计入页码中，页脚写明申请人名称。源程序每页不少于50行，最后一页一定要程序结束页。 三、办理时限及费用 软件著作权登记代理按6-10个工作日、11-15个工作日、16-20个工作日、21-25个工作日、26-30个工作日和31-35个工作日六种办理时限收取一定服务费用（会员单位优惠）。

公司名称：深圳市明辉企业管理咨询有限公司

公司地址：深圳市宝安区西乡街道前进二路百佳润商务中心619-620

联系人：董宜香