重庆资料员实战培养学习时间 资料员继续教育

产品名称	重庆资料员实战培养学习时间 资料员继续教育
公司名称	重庆锦兴教育信息咨询服务有限公司江北分公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	重庆市江北区渝北四村20号13-2（注册地址）
联系电话	15023235768

产品详情

http://i.youku.com/i/UMzAwMDU1MjMyOA==

一、资料员介绍

依据国家法律法规，具备符合标准规范的档案资料是一个建设工程进行竣工验收的必备条件。为了收集

、整理在建设过程中形成的各种技术管理文件、档案资料，建设工程的各个参与方都要求设立专职的资

料员，在重庆称为“ 城建档案员 ”。

二、资料员实战简介

我校资料员实战课程紧紧围绕岗位知识和技能要求制定教学内容。为了学员更好的在建筑职业发，

学校聘请优秀的专业师资，特开设了资料员实战课程。教师非常了解岗位的需求，就资料员工作中

的各个实际操作环节进行培养。联系电话：15111913848（同微信）小殷老师
023-6577/8469（沙坪坝校区）

三、资料员实战培养主要教学内容

1、建筑制图与识图原理；

2、施工技术与施工工艺介绍；

3、了解国家、省市城建档案的法律法规，技术标准尤其是强制性标准；

4、了解建设工程档案概念、编制依据、主要内容及要求；

5、掌握施工前期档案资料的包含内容

6、掌握建设工程的施工阶段档案资料

7、掌握竣工验收阶段档案资料

8、掌握施工现场突发状况的档案资料的填写方法

四、主要课程介绍：

城建专业知识：

（1）建筑识图与构造；

（2）建筑材料；

（3）建筑施工技术；

（4）砼结构施工图平法图集16G101-1。

档案专业知识：

（1）重庆市建筑工程施工资料表格填写范例；

（2）档案法规等。

计算辅助知识：

（1）CAD、天正建筑CAD；

（2）筑业施工资料制作与管理 ；

实战课程内容：

（1）跟项目实战培养，系统学习检验批、分部分项工程的资料；

（2）结合实际学习情况去现场，拍摄影像资料。

学制为2~3个月，为了切实保证培养质量,每期均有人数限额。

六、资料员实战培养报名地点：

推荐就业：毕业后一周内就业部门会推荐就业；

学习时间：工作日班（星期一到星期四）、周末班（星期六、星期天），网络课程班（在线教学）；

学校：重庆锦兴教育

学校地址：

沙坪坝校区：重庆沙坪坝区三峡广场华夏银座16楼7号、17楼7号（地铁1号线沙坪坝站下车1号出站口出来即到，UME电影院对面）；

江北校区： 重庆江北区观音桥步行街宏福俊悦大厦13楼2号（地铁3号线观音桥站下车4号出口出来向大融城方向前进150米）。

联系电话：15111913848（同微信）小殷老师 023-6577/8469（沙坪坝校区）