

YUY-CH06电算化财会模拟实验室设备

产品名称	YUY-CH06电算化财会模拟实验室设备
公司名称	上海育仰科教设备有限公司
价格	1.00/台
规格参数	品牌:育仰 型号:YUY-CH06 产地:上海
公司地址	上海市奉贤区南桥镇运河北路1025号1幢0847室
联系电话	021-60766769 15216837090

产品详情

YUY-CH06电算化财会模拟实验室设备

规格：2180mm × 600mm × 800mm

为了适应社会主义市场经济体制对会计专业人才的需求,加强理论联系实际,锻炼学生实际操作技能和综合分析能力,提高教学质量,也为了解决大批量学生到企业单位实习的困难,我们按照我国会计与国际接轨过程中颁布的《企业会计准则》和行业会计制度,组建

了财会

模拟实验室,其目的是培养学生能综合地、系统地运用会计的方法和技术,独立进行会计核算的能力。将为有志于走上会计工作岗位的人们提供切实的帮助。

笔算资料配备同201型,另加9幅电算化财会挂图

。电脑、电源布线由学校自配自建,可根据学校所提供的数据定制各类电脑桌。一、示教配备部分(1)组合式教师示教桌一台,规格200 × 60 × 80cm。(2)教师用活动转椅一把;(3)双门高柜一个用于放置账册凭证等之类用品;(4)双门低立柜一个用于放置装订机用具等之类;(5)折叠式QS-1型高亮度书写投影仪一

台；(6)投影薄膜一盒；(7)银幕一幅；(8)装订机二台；(9)WJDYT-02B型人民币伪钞鉴别仪(点钞机)一台(10)外币票样图集、人民币票样、票据法及支付结算汇编、算盘(铝合金)、国家统一新企业科目章(企业会计制度)、双色自动印台、多功能笔筒

、《企业会计核算模拟实务操作》(根据财政部最新会计准则及企业会计制度 编定)和参考答案各一套。

二、学生配备部分(以六十座为例,按每三人一组配备)(1)A.双面座:学生实验桌10张(一张为6座,规格:204×110×80cm,桌中间用磨砂玻璃分隔为二组,玻璃中间并由固定柱固定,每三人为一组)。B.单面座:学生实验桌20张(一张为3座,规格204×60×80cm,用磨砂玻璃靠桌背边安装,玻璃中间并由固定柱固定,每三人为一组);(2)学生凳60张(塑料);(3)算盘60把(铝合金);

(4)国家统一新企业科目章(企业会计制度)20盒;(5)双色自动印台60盒;(6)多功能笔筒60套;

(7)座位号一套;(8)裁纸刀、尺子、橡皮擦、回形针、大头针、铅笔、胶水、红笔、记账笔各60付;

(9)票据法及支付结算汇编(新版)20本;(10)外币票样图集20本;(11)财会模拟银行业务受理章20枚;

(12)财会模拟单位财务章20枚;(13)储水海绵缸60只;(14)点钞纸60刀(每刀100张);

(15)《企业会计核算模拟实务操作》(根据财政部最新会计准则及企业会计制度 编定)60本;

(16)会计模拟专用凭证、账册、单据等60套(包括塑料资料袋60个),能够满足学生在实习阶段的需要。1.

账簿启用及交接表;2、账户目录;3、借贷三栏式明细账;4、金额数量式明细账;5、实物数量式明细

账;6、总账;7、借贷多栏式明细账;8、应交增值税明细账;9、管理费用明细账;10、经营费用明细

账;11、制造费用明细账;12、生产成本明细账;13、物资采购明账;14、本年利润明细账;15、产品

销售费用明细账;16、产品销售收入明细账;17、产成品明账;18、商品产品销售明账;19、日记

账;20、记账凭证;21、凭证粘贴签;22、差旅费报销单;23、科目汇总表;24、医药费报销单;25、增

值税纳税申报表;26、增值税纳税申报表附列资料(表一);27、增值税纳税申报表附列资料(表二);28、

增值税纳税申报表附列资料(表三);29、增值税纳税申报表附列资料(表四);30、应交增值税明细表;31

、资产负债表;32、现金流量表;33、现金流量表(续表);34、损益表;35、利润分配表;36、记账凭证

封面;37、明细表(乙)。三、《会计》电教板 全自动程序控制《会计》电教板(6片/套,其中4片规格是

:160×80×10cm,2片规格是:120×80×10cm)每套配一只电源箱(1)主要会计报表简图;

(2)会计电算化信息系统图;(3)科目汇总表账务处理程序图;(4)材料核算流程图;

(5)费用、成本核算流程图;(6)销售核算流程图。四、会计电算化挂图(塑布彩印)一套

(1)会计信息系统各子系统间的数据联系(2)计算机处理业务流程图(3)财务处理系统功能结构图

(4)固定资产管理系统的业务流程图(5)工资管理系统的业务流程图(6)采购业务流程图(7)销售业务流程图

(8)会计核算软件(9)电算化帐务处理流程图 五、财务科各岗位实验资料(每位学生一套)(1)现金出纳;

(2)银行出纳:银行存款余额调节表;(3)工资结算:工资结算表;

(4)固定资产核算:固定资产折旧计算表;(5)材料核算:原材料及低值易耗品单位计划成本表;

(6)成本核算:各产品生产工艺流程;(7)应收应付结算:往来单位一览表;

六、银行来往凭证和汇票(每位学生一套)(1)商业承兑汇票(2)银行进账单(3)银行转账支票

(4)电汇凭证(5)托收承付结算凭证(6)委托银行收款结算凭证(7)银行现金支票(8)汇票委托书

(9)银行汇票(10)信汇凭证(11)贴现凭证 七、最新应有配备(A、B型)

(1)方便学校管理:制定实验室管理规章制度等一套。(2)方便教师教学:配备激光教鞭一只。(3)完善实

验功能:在原有银行来往凭证和汇票基础上特别推出,每桌配一套《支票日期专用章》使之更加完善。