

郑州电子政务oa系统

产品名称	郑州电子政务oa系统
公司名称	郑州云海计算机技术有限公司
价格	100000.00/套
规格参数	品牌:中腾 型号:标准版 服务商:云海
公司地址	郑州市中原区互助路38号院1号楼3单元4层403号
联系电话	037156677892 15036189691

产品详情

一、定位

为21世纪政府办公提供易用、便捷、强大的办公系统，开创节约型政府、智能化办公的先锋。

二、适用用户

党委、政府等行政机关，如各级政府、委办局、事业单位、各类学校、科研院所、国有企业等单位，实现单位内部的无纸化办公

三、功能亮点：

- 督查督办：**有效分解、指派、沟通、监控任务，建立一套督查有力、管理透明、落实及时、处理合理的信息化行政督察模式和运营体系，实现政府单位内部工作任务布置、工作进展及完成结果反馈、监查部门对工作进行监控督查，并对工作的进展及督办情况生成相应的督查报表，上报给领导或进行内部通报。
- 政务公开：**提供对外平台的数据开放门户，可展示需要公开的公文、档案、通知、新闻、事记等。
- 大事记：**提供可编辑的大事、要事的记录范围，例如人事变动事、重大事件等；提供上级对本级重要领导工作活动记录，本级重要领导工作活动，其他工作和活动等。
- 收文管理：**企业内部正规收文处理。收文登记人将被发放的发文转成内部收文流程，按标准化办理流程，送交相关领导进行拟办和批示，并送给相关部门承办，传阅等。
- 发文管理：**企业内部正规发文自动化管理。拟稿人选择权限审批流程进行公文发起，送交相关领导进行审核、会签、签发等操作，到办公室文书科进行发文登记、套红、盖章、分发、归档。

6.档案**管理**：提供统一档案查询界面。可针对档案的类型、著录项进行高级查询；提供案卷管理、卷库管理、档案借阅、文件归档等。

7.知识**管理**：知识管理提供三维权限共享，六种操作权限控制，多种文件类型快速准确检索。

8.领导**门户**：总览全局，方便领导操作与管理。

9.手写**签批**：支持压感效果，根据用户用力大小来模拟真实字迹。

10.费用**管理**：企业利用信息技术推行费用管理与控制信息化建设，一般需要从集团管理层面、业务操作层面、财务管理视角及IT规划角度来综合考虑利用信息平台解决以上各层面存在的问题以及规划满足未来长远发展的思路。

11.三员**管理**：

"三员"即系统管理员、安全管理员、安全审计员，"三员"相互独立、相互制约，配合制度建设，可以有效的加强涉密信息系统保密管理，减少泄密风险，严格按照应用系统安全管理要求，分别负责系统日常运行、安全保密和安全审计。涉密单位往往因办公软件保密程度不严而无法使用。中腾OA政务版满足国家保密局"三员"保密要求，在增加了三员保密安全组件后，完全可以在涉密网络安全中运行

系统管理员：负责系统的日常运行维护工作，要做好系统运行记录，定期检查系统运行情况，确保系统正常运行。按规定进行日常操作，及时处理相关业务。

安全管理员：主要负责系统的日常安全保密管理工作，包括用户账号管理以及安全保密设备和系统所产生日志的审查分析，发现问题立即予以解决，并及时报告。包括用户的角色、功能、数据权限设置以及关键业务流程权限控制等。

安全审计员：主要负责对系统管理员、安全保密管理员及其他用户的操作行为进行审计跟踪分析和监督检查，以及及时发现违规行为，并定期向系统安全保密管理机构汇报相关情况。通过查看关键操作记录审查其他二员的工作情况。