

深圳公司迁出去其他省份需要多久，具体流程怎么操作呢？

产品名称	深圳公司迁出去其他省份需要多久，具体流程怎么操作呢？
公司名称	佳诺（深圳）企业服务有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	福田区文蔚大厦19C
联系电话	18926427458

产品详情

1、[工商执照](#)迁出；

准备材料：原[营业执照](#)正副本、公司公章、授权委托书(当场可领)、迁入地地址合同及产证复印件。

办理地点：迁出地工商局

办理时间：当场可取

2、工商执照迁入；

准备材料：工商准许[迁出通知书](#)、代码证及[税务证](#)正副本原件、公章、股东方身份证件原件及签字盖章的复印件、其他文件材料。

办理地点：迁入地工商局

办理时间：受理后7个工作日左右领取迁入地营业执照

3、税务迁出；

(1) [税务迁出](#)备案

准备材料：迁入地营业执照原件正副本、发票购用印制簿、公章、变更地址的章程修正案、股东会决议、股东身份证明复印件、法人及财务的身份证复印件、财务上岗证。

办理地点：迁出地税务局

办理时间：根据具体税务情况而定

(2) 税务迁出

准备材料：新执照原件正副本、发票购用印制簿、公章、变更地址的章程修正案、股东会决议复印件、股东身份证明复印件、法人及财务的身份证复印件、财务上岗证。

办理地点：迁出地税务局

办理时间：根据具体税务情况而定，领取税务迁出同意书。

4、[税务迁入](#)；

准备材料：新执照原件正副本、公章、变更地址的章程修正案复印件、股东会决议复印件、股东身份证明复印件、法人及财务的身份证复印件、财务上岗证、新注册地址协议复印件。

办理地点：迁入地[行政服务中心](#)税务窗口

办理时间：受理后3个工作日，领取迁入地准许通知书

5、[税务核税](#)。

准备材料：新执照原件正副本、公章、变更地址的章程修正案复印件、股东会决议复印件、股东身份证明复印件、法人及财务的身份证复印件、[财务上岗证](#)、实际办公地址协议复印件、新注册地址协议复印件。

办理地点：迁入地税务局

办理时间：一般受理后7个工作日左右