

许昌本地标书代写-许昌专业标书制作公司-许昌专业投标书审核

产品名称	许昌本地标书代写-许昌专业标书制作公司-许昌专业投标书审核
公司名称	许昌东恒信息咨询有限公司
价格	666.00/件
规格参数	品牌:东恒 型号:标书制作 产地:河南许昌
公司地址	河南省许昌市魏都区恒大绿洲A公寓二单元2117
联系电话	0000000 15103743280

产品详情

标书的排版和装订相当于标书的门面，门面功夫做的不到位，装订不美观，排版不协调，就完全丧失了继续阅读的欲望。印象分不及格，想要中标就难了，那么如何才能做出高bige的投标书呢？

一、标书页面排版要求

- 1、页边距：左、右边距为2.5cm，上边距为2.6cm，下边距为2.2cm。
- 2、页眉：企业LOGO和文字内容加下划线，图片格式为嵌入式，距离2cm，小五号字体，1.5倍行间距。
- 3、页脚：距离1.5cm，小五号字体，1.5倍行间距，页码居中。

二、标书封面排版要求

- 1、招标文件要求封面格式的，严格按照要求。
- 2、招标文件无要求的，参考招标文件封面格式，做到版面协调，字体和大小不超过两种。

许昌制作电子标书的流程/许昌投标书代写服务案例/许昌投标书审核/许昌本地电子标书制作

三、标书目录排版要求

- 1、自动生成目录，目录内容从顺序到文字表述应与招标文件要求一致。
- 2、字体

标题：三号加粗微软雅黑;一级目录：小四号加粗宋体;二级及以下：小四号宋体字。

3、标书行间距内容少：2倍行间距;内容多：1.5倍行间距。

四、标书正文排版要求

1、字体设置

正文标题：三号加粗微软雅黑;标题：小三号加粗宋体;正文内容：小四号宋体;

段落标题：小四号加粗宋体;

表格标题：五号宋体;

表格内容：小四号或者五号宋体。

英文字体：Arial，字体大小同中文字体。

2、表格设置

格式统一：宽度、边距、行高、列宽大小统一。

居中：表格内容上下、左右居中;内容多的按上下居中，靠左设置。

不要跨页：通过设置列宽、字体大小或行间距来调整。

3、图片设置

图片格式：图片采用嵌入式格式，并居中设置;如对文本内容附注说明，设置为四面环绕式，并放在相对应的文本处。

CAD图纸：转化成图片格式后插入。

不变形：图片按比例拉伸和缩放，大小应适合文档版面，不宜超过页边距。

4、编码要求

章序号：一、二、三、四.....

节序号：“1、2、3、4.....”或“1.1、1.2、1.3、1.4.....”或“1.1.1、1.1.2、1.1.3、1.1.4.....”

五、标书纸张要求

封面、封底、正文：白色A4纸。

施工平面图/进度计划表:白色A4或A3纸。

六、标书打印要求

排版检查：检查有无缺页、夹页、顺序颠倒、页面倒转现象。

单双面打印要求：封面单独单面打印，评审表单独单面打印，正文双面打印(500页以内单面打印)，附表单独双面打印。

黑白彩打要求：资质证书(比如企业信用等级证书)提供原件，图片需彩打，其他文本黑白打印即可。

封面打印：软装：200g白卡纸或铜版纸彩打覆膜，硬装：也需覆膜。

许昌商务标书服务/许昌代写技术标书公司/许昌制作做标书流程

七、标书装订要求

正副本装订要求：正副本分开装订成册，通常为一正四副，正、副本正文的内容和排版格式相同，标书封面右上角注明正、副本标记。

订方式：线装或者胶装，不要采用活页(穿孔式、文件夹式等)方式装订。

封装要求：正本、副本、报价文件单独密封文件进行单独封装，加盖公章