

## 公章备案与不备案的区别？（哪些章是必须要备案的呢？）

产品名称	公章备案与不备案的区别？（哪些章是必须要备案的呢？）
公司名称	港牌宝商务服务(深圳)有限公司市场部
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	深圳市南山区南头街道大汪山社区桃园路8号田厦国际中心A座1804（注册地址）
联系电话	18002536286 18002536286

## 产品详情

深圳合泰企业专注于为企业提供公司注册、公司变更、公司注销、代理记账、审计报告、税务代理、工商代办、许可证办理、税收洼地筹划、及粤港/中港两地车牌（粤Z/FV）指标新办、变更、年审、换车、各种疑难处理等一站式企业服务平台,行业10年经验,经验丰富！如有疑问，欢迎联系咨询！！公章备案与不备案的主要区别体现在以下几个方面：

1. 法律效应：备案后的公章是合法取得的，加盖此公章的文件具有法律效应，代表企业对文件内容承担法律责任。而未经备案的公章，即使盖在文件上，该文件也不具备法律效应。
2. 公安局授权证明：备案的公章会得到公安局的授权证明，证明该印章的合法性。而未备案的公章则无法获得此类证明。
3. 法律风险规避：如果企业印章未备案，一旦被他人盗用或冒用，可能会给企业带来不必要的纠纷和无法承担的责任。而备案的公章可以在出现问题时，通过法律途径进行保护。

哪些章是必须要备案的呢？

1. 公章：用于公司对外事务处理，工商、税务、银行等外部事务处理需要加盖。
2. 财务章：主要用于公司财务相关的事务，如支票、发票等的签发和认证。
3. 发票专用章：主要用于公司发票的开具，以证明交易的真实性和合法性。
4. 合同章：专门用于公司合同的签署，具有在签约范围内代表单位的法律效力。
5. 法人章：主要用于公司的重要文件、合同、协议等的签署，具有Zui高的法律效力。

上述五种印章都是企业身份和权力的证明，具有较高的法律效应和使用频率，因此需要进行备案以确保

其合法性和安全性，其中，公章、财务章、合同章还需在工商登记部门备案。

请注意，对于公章的使用和管理，企业应严格遵守相关规定和制度，确保公章的合法、安全、有效使用。

公章若因管理不善，造成损坏、遗失或被盗，除按有关法律、法规追究责任人责任外，须尽快向上级及相关部门报告，一面采取相应措施挽救损失；一面尽快补办手续，尽快补刻启用新印章，以免贻误正常工作。