

## 刻公章需要带什么资料？2分钟搞定刻章备案

产品名称	刻公章需要带什么资料？2分钟搞定刻章备案
公司名称	企企赢科技有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	浙江省杭州市西湖区文一西路98号数娱大厦813室
联系电话	0571-85878979 13588461255

## 产品详情

如果企业需要刻制公章，需要携带以下资料：

1. 营业执照副本原件及复印件；
2. 法定代表人身份证原件及复印件；
3. 法定代表人授权委托书（如需委托他人办理）；
4. 单位公章备案表；
5. 单位章程或设立批复文件；
6. 如有上级主管部门，还需提供上级主管部门的批准文件。

如果不想出门或者人在外地，现在也可以直接在网上办理刻章和备案了！随着互联网办公技术的不断发展，现在已经可以直接在手机上同时办理刻章和备案了！让你哪怕人在外地，也能随时随地办理好刻章和备案，无需出门和排队预约！全程公开交易，邮寄到家，还免费提供刻章备案成功后的查询服务，确保刻的章合法合规！不仅更方便，而且更实惠！

线上刻章具体办理流程如下：

- 1.在支付宝或微信上搜索【跑政通】；
- 2.进入小程序，依次选择【在线刻章】-【公司刻章】。
- 3.根据实际情况和刻章用途，选择您需要的刻章类型，填写地址、上传资料。

4.马上会有刻章客服与你联系，对接材料。

5.同城最快当天就可刻章备案成功并送达。

——让你随时对地都能轻松完成刻章备案。

来自佛系小生的刻章知识分享。

公章，是指机关、团体、企事业单位或其他组织用来证明其身份、行使职权的法定印记。公章具有法律效力，是组织对外开展活动、进行法律行为的重要凭证。

公章的主要用途如下：

1. 代表组织身份：公章是组织对外开展活动的法定印记，用以证明文件的出处和真实性。在办理各类业务、签订合同、发出通知等场合，都需要加盖公章，以确保文件的合法性和有效性。

2. 行使职权：公章是组织行使职权的象征。zhengfubumen在行使行政管理职能、执法检查、审批许可等场合，都需要使用公章。企事业单位在招聘、解聘员工、签订合同、招投标等活动中，也需要使用公章。

3. 保障合法权益：公章是保障组织合法权益的重要手段。在诉讼、仲裁、调解等法律活动中，公章是证明组织主体资格和权利义务的重要依据。同时，公章还能防止伪造、篡改文件，确保组织的合法权益不受侵犯。

4. 管理内部事务：公章在组织内部管理中起到关键作用。例如，员工入职、离职、晋升、调岗等人事变动，都需要使用公章。此外，公章还用于审批内部文件、报销单据、合同等。

5. 对外联络：公章是组织对外联络的名片。在与其他组织、个人进行书信、电子邮件等沟通时，加盖公章可以体现组织的正式性和诚意。同时，公章还能提高组织在合作伙伴、客户中的信誉度。

6. 证明文件合法性：公章是证明文件合法性的重要标志。在办理各类手续、报送材料等场合，加盖公章的文件能够得到相关部门的认可，确保事务的顺利进行。

总之，公章是组织身份的象征，具有法律效力，是组织对外开展活动、行使职权、保障合法权益的重要凭证。在使用公章时，应严格遵守相关规定，确保公章的安全和合法使用。