

发票章丢了怎么补办_登报挂失流程

产品名称	发票章丢了怎么补办_登报挂失流程
公司名称	企企赢科技有限公司
价格	.00/件
规格参数	品牌:跑政通 时效:1-2天见报 提供模版:邮寄到家
公司地址	浙江省杭州市西湖区文一西路98号数娱大厦813室
联系电话	0571-85878979 13388439095

产品详情

发票章通常是指用于盖章在各种发票上的印章。在商业交易中，为了确保发票的真实有效性，常常需要用章证明。发票章的盖章通常由企业的财务部门或者指定的负责人员进行，以确保发票的合法性和真实性。这种章的盖章作用类似于公章，用于标识发票的出处和真实性，是商业交易中常见的一种印章。那么发票章丢了怎么补办？

我们通常会先去报纸上登报遗失声明来避免损失进一步扩大，具体流程如下：

- 1.打开支付宝或微信，搜索【跑政通】
- 2.点击【登报】，可搜索“公章”，找到相应模版进行登报挂失。
- 3.点击【在线刻章&挂失】，可办理在线刻章和挂失业务。

完成登报后，就可以去办理补办：

- 1.报案:如果发票章遗失或损坏，首先应向当地公安机关报案，说明发票章的遗失或损坏情况，并取得相关的报案证明。
- 2.准备材料:根据当地相关规定，准备需要的材料。通常包括：
报案证明：公安机关出具的发票章遗失或损坏的报案证明；
申请书：详细说明发票章的遗失或损坏原因，并申请补办；
法人身份证明：企业法人代表或授权代表的身份证明；

公司证照：包括注册登记证明、营业执照等相关证照副本。

3.联系印章制作单位:找到的印章制作公司或相关机构，说明补办发票章的需求，并提供相关信息，如企业名称、法人代表名称、注册号等。

4.办理手续:根据当地规定，向工商行政管理部门或其他相关部门申请补办发票章。提交所需材料，包括申请书、报案证明、法人身份证明等。

5.缴费并领取:完成申请和缴费后，等待相关部门办理补办手续。一般会在办理完成后领取到新的发票章。

看完上面的步骤后，朋友们了解发票章丢了怎么补办吗？通过在线登报，我们可以轻松省去许多麻烦。的登报老师提供帮助，我们还可以选择快递到家，非常方便。