

石排代理记账,税务咨询-东莞石排会计审计

产品名称	石排代理记账,税务咨询-东莞石排会计审计
公司名称	东莞市极刻财税服务有限公司
价格	200.00/件
规格参数	业务类型:石排会计公司 业务类型:代理东莞石排做账 业务类型:东莞石排代理记账公司
公司地址	东莞本地连锁机构,服务全东莞
联系电话	15992849962 15992849962

产品详情

石排公司注册所要的资料办理流程,石排代办营业执照,专业代理各区工商注册、记账报税等。服务好,费用低,诚信为本!主要业务区域:东莞市各镇街:莞城、东城、南城、万江、高埗、石碣、石龙、石排、茶山、企石、横沥、桥头、谢岗、东坑、常平、寮步、大朗、黄江、清溪、塘厦、凤岗、长安、虎门、厚街、沙田、道滘、洪梅、麻涌、中堂、望牛墩、樟木头、大岭山、.....了解了代理记账公司的服务内容后,我们再来看看石排委托代理记账企业,要给代理记账公司提供哪些材料:(一)公司初次记账需提供1、公司营业执照复印件2、税务登记证复印件(国税、地税)3、核税记录(办理税务登记证表格)复印件4、组织机构代码证复印件5、法人代表身份证复印件6、公司纳税开户银行协议(地税)。7、公司电话、地址、联系人8、投入资本的进账单9、公司章程、验资报告复印件10、申报密码(国税、地税)(二)每月提供资料清单(均需原件、每月5-10日取单)1、银行单据:支票存根、进帐单、电汇单、利息单、月终银行对帐单(每月4—5日在银行回单箱取)等2、各类费用单据:房租、水电、电话费、招待费、差旅费(机票、的士票、住宿费)、办公用品、车辆使用费(汽油费、过路过桥费、停车费)等3、工资单4、应收应付款明细5、发票记账联(注意连号,在发票备注栏请注明收款方式:现金收或银行收或未收6、固定资产购买发票及明细单7、有商品销售的要提供按成本价计算的出库单8、各类税收清缴单9、增值税进项发票10、加盖公司公章的各类税表以上资料清单应在我公司指导下,按会计基础工作规范的要求整理好。每一月整理给代理记账公司的资料都有哪些?一、收入相关单据公司开具给客户的商品销售发票记账联以及对应的出库单或者送货单。二、成本相关单据公司购买原材料、成品货物、运费货物发票、加工发票的发票联以及入库单或者供应商的送货单。三、银行单据相关单据1、基本帐户及对公一般帐户的银行对帐单及相对应的银行回单(包括支票头、利息单、汇款单、现金缴款单等);2、纳税帐户的现金缴款单、对帐单、税单、利息单等单据;3、以及beishu的复印件,支票beishu的复印件。四、费用单据1、注册地址租金发票、水电管理费、物业管理费发票(以公司名义);2、电信费:公司固定电话费、员工手机费用、快递费等发票;3、购固定资产及办公用品的发票;4、差旅费、餐费、交际应酬费的发票;5、汽车费用发票(包括过路桥费、停车费、加油费、洗车费等);6、福利费单据(包括购食品、服装、过节费、聚餐费等);7、保险费单据(包括shebao费等);8、行政shiyedanwei开具的收据(有财政局章,包括注册、年审、变更等所产生的费用);9、工资表名单及大概金额(目前新个税实施后,超过5000需要缴纳个人所得税,但是有很多项目可以抵减);五、其他单据1、各类押金收据的复印件;2、现金收款收据。