

深圳劳务派遣公司变更地址的要求（办理时间）

产品名称	深圳劳务派遣公司变更地址的要求（办理时间）
公司名称	深圳合泰企业咨询服务有限公司销售部
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	深圳南山、海南、珠海、宁波都有办公地点
联系电话	13534173023 13534173023

产品详情

深圳劳务派遣公司变更地址的要求

深圳劳务派遣公司变更地址时，需要遵循一定的要求和流程。以下是具体的步骤和所需材料：

首先，公司需要准备相关的申请材料。这些材料通常包括：

公司营业执照副本原件及复印件。

新的经营场所产权证、租赁合同或者挂靠协议等相关证明文件原件及复印件。

公司章程等企业组织结构和股权变更的证明文件原件及复印件（如有变更）。

法人代表身份证原件及复印件。

其他相关手续和证件，如组织机构代码证、税务登记证等。

接下来，公司需要按照以下步骤进行地址变更：

召集董事会或股东会，制定变更地址的决议并进行审批。

提交上述材料至深圳市场监督管理局（或者派出所或工商所）进行地址变更登记申请。在提交资料后，通常需要等待3-5个工作日进行审核。如果提交的资料有问题，工商局会通知补充修改资料，修改后再进行提交。

审核通过后，需要在工商局预约提交书面材料的时间。按照预约的时间，打印并盖章网上审核通过的资料，然后提交给工商局。

工商局在受理登记书面资料后，会告知何时领取变更后的营业执照。按照告知的时间领取营业执照，地址变更就正式完成了。

如果公司地址变更涉及到跨登记管辖地迁移住所，还需要进行以下步骤：

向拟迁入地的登记机关提交变更材料，该登记机关初审合格后出具《企业迁移通知书》。

将《企业迁移通知书》递交给迁出地登记机关，迁出地登记机关会把登记档案寄送到迁入地登记机关。

到迁入地登记机关办理变更登记，领取新的营业执照。

请注意，如果公司变更登记事项涉及章程修改（住所、经营范围除外），应提交修改后的公司章程或公司章程修正案。