

河南驻马店本地厨具采购项目竞争性文件代写代做制作公司-质量保证

产品名称	河南驻马店本地厨具采购项目竞争性文件代写代做制作公司-质量保证
公司名称	河南集标宝商务服务有限公司
价格	500.00/起
规格参数	标书代写:绝不废标 投标文件制作:一对一服务 工程预算:质量保证
公司地址	河南省郑州市高新技术产业开发区碧荷路7号羲和5g数字大厦2006室
联系电话	17737779301 17737779301

产品详情

河南驻马店本地厨具采购项目竞争性文件代写代做制作公司-质量保证

保密制度，为客户提供完善的保密制度，保证所有资料、信息绝不外泄，可签订保密协议。采购项目18步完整流程一、编制采购预算（1）结合单位经费支出预算标准、资产配置标准的要求，科学合理编制采购预算。（2）按照厉行节约、合理编制的原则,落实过紧日子”要求，严把支出关口，采购预算与部门预算同步编制、同步申报。（3）使用财政性资金采购集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的项目，全部纳入编制范围，切实做到应编尽编、应采尽采，防止无预算采购、超预算采购。（4）结合实际工作需求并经过市场调查，同类项目历史成交情况、“货比三家”情况等，测算项目经费构成，提出本年度项目预算需求（5）对于常年实施的项目，可依据上一期经费测算标准，结合实际作适当调整后，确定项目预算需求;对于一次性项目，要严格测算项目经费需求及构成明细梳理采购事项对应的采购品目和预算金额（6）汇总预算项目及涉及的采购预算，按规定向主管预算单位、财政部门申报。二、公开采购意向（1）采购意向由预算单位定期或者不定期公开（2）部门预算批复前公开的采购意向以部门预算“二上”内容为依据;部门预算批复后公开的采购意向，以部门预算为依据。预算执行中新增采购项目应当及时公开采购意向。（3）采购意向公开时间应当尽量提前原则上不得晚于采购活动开始前30日公开采购意向。（4）因预算单位不可预见的原因急需开展的采购项目，可不公开采购意向。三、确定采购需求（1）采购需求应当依据部门预算(工程项目概预算)确定。（2）采购人可以在确定采购需求前，通过咨询、论证、问卷调查等方式开展需求调查，面向市场主体开展需求调查时，选择的调查对象一般不少于3个，并应当具有代表性。（3）采购需求应当符合法律法规、采购政策和国家有关规定，符合国家强制性标准，遵循预算、资产和财务等相关管理制度规定，符合采购项目特点和实际需要（4）确定采购需求应当明确实现项目目标的所有技术、商务要求，功能和质量指标的设置要充分考虑可能影响供应商报价和项目实施风险的因素四、编制采购实施计划（1）采购人要根据采购项目实施的要求充分考虑采购活动所需时间和可能影响采购活动进行的因素，合理安排采购活动实施时间（2）采购人可以自行组织确定采购需求和编制采购实施计划，也可以委托采购代理机构或者其他第三方机构开展（3）采购实施计划主要包括以下内容 合同订立安排，包括采购项目预(概)算:限价，开展采购活动的时安挂，采购组织形式和委托代理安排，采购包划分与合同分包，供应商资格条件，采购方式、竞争范围和评审规则等 合同管理安排，包括合同类型、定价方式、合同文本的主要条款、履约验收方案、风险管控措施等。五、风险控制

(1) 采购人应当建立审查工作机制，在采购活动开始前，针对采购需求管理中的重点风险事项，对采购需求和采购实施计划进行审查，审查分为一般性审查和重点审查。一般性审查主要审查是否按照规定的程序和内容确定采购需求、编制采购实施计划；重点审查是在CA机构发行，是身份认证机构盖在数字身份证上的一个章或印(或者说加在数字身份证上的一个签名)，人们可以在网上用它来识别对方的身份。

电子招投标中，数字证书如何应用?答:在电子招投标活动中，数字证书用于数据电文的签章，参与主体的身份识别与签名，投标文件的加密和解密等。招标人要求投标人在纸质件上盖红章后将扫描件上传作为电子投标文件，有效吗?答:电子招投标中的CA证书实质上是代替了原来的单位公章。招标人要求纸质件盖单位公章后进行扫描作为电子文档，它们只不过是纸质文件的电子副本，若无电子签名，在电子招投标的情境下并无法律效力。但是，针对某些类型的文书，招标人要求使用纸质版的扫描件，仍有其合理性和必要性。例如制造商授权书、银行资信证明等第三方文件均需由合格的法律主体签字或盖章之后，再扫描放进投标文件，最后用CA证书签名加密，形成有效的电子投标文件。

三、投标文件的加密与解密

加密、解密的通常做法交易平台运营机构使用密钥进行加密和解密。这样不存在投标人操作不当造成加密和解密失败而影响开标顺利进行的风险，但容易出现交易平台运营机构失误和对其不信任的风险;投标人使用密钥加密和解密。不存在对交易平台运营机构失误和是否信任的问题，但可能因网络通信条件、投标人密钥管理不善或者操作失误、终端软件环境等因素造成解密失败，影响开标效率，甚至产生各种;招标人和投标人联合使用密钥加密和解密。各方信任程度，但因为参与操作解密的主体增多，解密失败的风险也。如果投标文件未能解密，如何处理?开标时间已到，因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件。·因投标人之外的原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件，投标人有权要求责任方赔偿因此遭受的直接损失。部分投标文件未解密的，其他投标文件的开标可以继续进行。招标人可以在招标文件中明确投标文件解密失败的补救方案，投标文件应按照招标文件的要求作出响应。

什么样的投标文件才能让评标专家称赞!

一、目录要细

投标文件里面非常重要的一个点就是目录的编写，通常投标文件都非常的长，而评委是不可能把每一个字都仔细的阅读一遍的，所以他首先是要仔细的看目录，对于目录我们要达到的效果就是评标专家通过目录就能看出你这个标书大致的内容。有些招标文件会要求投标文件必须按照投标文件组成部分的顺序编制，我们可以将投标文件组成的内容复制到新建的文档正文部分，具体操作如下:1.首先投标文件新建文档，通常页为封面，不设页眉、页脚、页码第二页之后的目录和正文设置页眉、页脚、页码，页眉和页脚的内容可以是项目名称、项目编号、该文件名称(如商务文件、技术文件、报价文件、投标文件)、公司名称等。2.复制投标文件组成内容到正文的位置，全选投标文件组成内容并清除格式，每一项内容后面按回车键留空几行，稍微调整内容作为投标文件标题然后编制序号。3.按照标题，将投标文件格式内容分别复制到对应的标题下面。全选正文内容，统一设置内容字体、字号、行距。4.项标题设置为一级标题，调整字号、行距等。选中设置好的第项标题，点击“格式刷”，将第二项标题刷一遍，此时第二项标题为选中状态，点击“格式刷”，将第三项标题刷一遍，如此重复操作，统一设置一级标题。

二、篇幅要多

投标文件一定不能让别人觉得太单薄，尤其是投标文件里面的技术部分，有的公司商务部分比较长，合同案例和资质证书也放的很多，最后投标文件显得很厚，但是技术部分三五页就没了，这个比例就会特别不协调。所以商务部分一般问题不是很大，到技术部分就要把篇幅尽可能的拉长到什么程度?一句话:至少比你的竞争对手写的要长一些。传统的投标非常直观，可以看出是一份厚厚的投标文件还是一份薄薄的投标文件，你可以想象，当绝大部分投标人的页码都在500页以上，而你的公司才50页不到，那么评标专家只是看下篇幅就会给你打差评，所以我们要把幅尽可能的写长一点。

三、标题要多

标题与篇幅长度有关，篇幅越长，标题自然就多，当然要注意的一点是哪怕你篇幅写的不是很长，标题也要多。因为评标专家看标题的概率要远远高于看正文，换句话说标题他可能都浏览到了，但正文不一定能浏览到。投标文件一般包含三部分内容:报价文件、商务文件、技术文件各部分内容根据招标人不同，具体内容会有不同的要求。但是一般说来，报价文件内容一般有:报价函(投标函)、报价汇总表、分项报价表;商务文件一般要求提供的内容包含:投标人简介、投标人资质、投标量服务承诺、投标人荣誉证书、其他招标人要求提供的资料;技术文件一般要求提供的内容包含:投标人技术服务方案、产品资质、检测报告、原材料厂家资质、企业管理制度、企业厂房资料、生产设备、检测设备、业绩、人员、其他招标人要求提供的资料等。

四、图文并茂

简单来说就是你在描述这件事情的时候能够用图片说明的，一定要用图片说明。为什么不用图片更直观，更何况还能帮助你解决篇幅写不长的的问题所以无论是工程项目、服务类项目，还是货物类项目都需要图片。招标人要求了那自然不用说，招标者没有要求不允许放图片，那我们就一定要放图片，而且还要放好图片，高清图片。现在电子标带来的一个变化就是我们评标专家不用看复印下来的黑白图片，所有的评标专家他面前呈现的全是彩色，这个时候你尽量用高清的图片让他能够做到赏心悦目，所以多放图片也是写好投标文件的一个技巧。当然提醒一点，一页纸上面图片不宜太多，除了商务上的一些基本资质案例必须

是一张投标文件放一个图片，比方说你的营业执照或是各种资质等等必须是放一页纸上，但在技术部分我的推荐是一张纸上放两张图片。图片放好后一定要配文字说明，要与你反映的主题和正在描述的东西保持一致，如果你放了很多图片但是没有说明，那评标专家就不知道这图片是干什么的，这也是我们特别容易犯的错误。五、亮点醒目首先，要将独特的优势集中展示出来份投标文件里面会有很多地方在讲你公司、商务、技术的情况，包括在技术方案上有什么独特的解决方案，在施工上自己的一套办法，在设备上有些什么特殊的功能等等。不要为难评标专家，一份投标文件有几百页纸那么长，有的上千页纸，而这些具体体现的东西却分布在投标文件不同的地方，到哪去找？在一页纸上你可以画一个表格，放在最醒目的地方，我们公司在应答本次招标独特的优势亮点的汇总表。

作为标书代写服务的提供者，我们的专业写手团队能够根据客户的要求和投标需求，撰写出内容丰富、逻辑清晰、语言准确的标书。我们将充分研究投标对象，了解其需求和背景，从而能够准确地表达出企业的优势和竞争力。我们严格遵守保密协议，确保您的商业信息和不会外泄。除了代做标书和标书代写服务，我们还提供标书制作服务。我们拥有专业的设计师团队，能够根据企业的形象和，设计出独特、专业的标书模板。我们注重细节，力求呈现出高质量的标书，让您在投标过程中取得更好的效果。我们拥有现代化的办公设备和专业的设计师团队，能够为您提供高质量、专业化的标书制作服务。我们会根据项目的特点和要求，采用合适的排版和设计，使您的标书在视觉上更具吸引力和竞争力。除了代做标书、标书代写和标书制作之外，我们还提供投标书代做的服务。在紧张的投标截止日期前，我们能够及时为您完成投标书的准备工作，确保您按时完成投标，不错失任何商机。作为一家专业的代做投标书的公司，我们非常了解如何引导客户选择我们的服务。除了提供高质量、率的代做、代写、制作服务，我们还秉持着诚信、专业的原则，给予客户具竞争力的价格。从咨询到报价，从项目开始到完成交付，我们始终与客户保持良好的沟通和合作，确保每一步都能够达到客户的期望，并为客户提供更好的投标解决方案。在服务范围方面，我们不仅可以代做各类标书，还能够进行标书的制作。无论是投标文件的设计、排版，还是印刷、装订，我们都能够提供一站式的标书制作服务，为客户节省时间和精力，更好地应对投标工作的紧迫性和复杂性。如果您正在寻找一家专业的代写投标标书公司，河南集标宝商务服务有限公司将是您的优质选择。我们将以优质的服务、丰富的专业知识和经验，全力帮助您赢得投标，并展现您的实力和专业性。集标宝商务服务有限公司，是一家专业提供代写投标标书的公司。我们拥有一支经验丰富、技术过硬的团队，致力于为客户提供高质量、的标书代写和标书制作服务。如果您正在寻找一家专业的标书代写投标标书公司，我们将是您的优质选择。我们将以优质的服务、丰富的专业知识和经验，全力帮助您赢得投标，并展现您的实力和专业性。我们是一家专业提供代写投标标书的公司。我们拥有一支经验丰富、技术过硬的团队，致力于为客户提供高质量的标书代写和标书制作服务。

我们的服务领域：

- 1、服务类标书：保安服务标书、保洁服务标书、物业服务标书、审计服务标书、旅游服务标书、餐饮服务标书、招租服务标书、服务标书、物流服务标书、食堂服务标书、劳务外包服务标书、外墙清洗服务标书、物流运输服务标书、营养餐服务标书、水果店服务标书、图文店服务标书等。
- 2、采购类标书：建服装采购标书、酒店采购标书、食材采购标书、设备采购标书、家具采购标书、建筑采购标书、窗帘采购标书、五金采购标书、耗材采购标书、电路采购标书、厨具采购标书、办公采购标书、床上用品采购标书、变电站采购标书、馆采购标书、生活用品采购标书、建筑材料采购标书等。
- 3、工程类标书：通信标书、电力标书、电信标书、房建标书、设备标书、公路标书、桥梁标书、隧道标书、幕墙标书、智能标书、桩机标书、水利标书、装修标书、门窗标书、园林标书、绿化标书、铁路标书、道路标书等

帮助企业以较大利润获得中标，在标书的制作上完整、细致、准确，在做到较大程度响应招标人及招标文件的程度上再凸显客户的投标优势，帮助客户投标成功；深抓评标专家的思路，严把质量关是我们对待标书制作行业不变的宗旨。