

# 山东菏泽曹县自己丢了档案可以补办吗

产品名称	山东菏泽曹县自己丢了档案可以补办吗
公司名称	青岛海智企业管理咨询有限公司
价格	10.00/元
规格参数	周期:3-5个工作日 付费方式:先办理后付费 办理方式:线下/线下
公司地址	市北区敦化路328号诺德广场2号楼1111-1113
联系电话	15725320198 15725320198

## 产品详情

山东菏泽曹县自己丢了档案可以补办吗最近经常会有同学来问海智小编：如果后不小心把档案拆开了学校能重新密封吗？学长强调了多少次了！不管是学籍档案还是人事档案，我们都不能私自拆开的。因为我们个人是没有权限打开档案，如果自己拆开档案，档案将失去一切法律效力！

后自考档案保管四大渠道（1）没找到工作的，档案可暂存学校，经协商学校最多代为保管两年（一般情况下建议同学们今早找到正规的档案托管机构存放档案）；

（2）准备留学的，一般存放留学服务中心或人事代理机构；

（3）准备去机关、事业单位、国企就业，档案会和户口一起由工作单位直接接收管理；（4）准备去私企、外企就业，可以把档案放到工作地的人才交流中心或者工作单位协议合作的正规托管机构；

（5）准备去基层历练，原则上你的档案会转移到就业所在地县级人社部门。

自考生档案应该怎么办？由于自考生属于非全日制学习，所以当我们完成课程学习顺利时，档案就会发放到我们手中，那么这时就需要我们自己去处理档案托管。

1.已有高中档案，现通过自考得到自考档案 这种情况需要带着高中档案和自考档案前往人才市场进行存档托管，一般情况人才市场是拒绝接收个人自持档案的。因此，需要按照工作人员的要求一步步完成存档流程。如果档案资料不全或档案已成为死档，则需要先补档，再存档。

2.无高中档案，现通过自考获得自考档案 如果是高中档案遗失，可以返回高中学校重新补办高中档案。然后，将高中档案和自考档案合档存入人才市场。如果是没有上过高中，没有高中档案，可以向人才市场或第三方专业档案服务机构咨询重新建档相关事宜。

3.已有全日制专科档案，现通过自考获得自考本科或其他成人教育本科档案 这种情况可以先查询现有全日制专科档案存放地。如果是存放在工作单位，可以将密封完善的自考档案或成教档案交给单位负责人合档存入；档案作为国家的文件肯定是不能随便保管的，而且人事档案中的材料并不是一直不变的，它会随着我们工作时间的增加而增加，如果人事档案放在手中就不能增加材料了，于是档案就会容易变为死档，所以我们要及时托管自己的人事档案。对于自己是否可以携带档案去人才市场办理档案存放，还需要明确档案为何会到自己手中？一般档案到达自己手中就属于“死档”了，这样人才市场是不会同意接收档案的，那么应该如何操作才是正确的呢？档案只有在以及变动工作时才会出现转递情况，所以在办理档案转递时，应先找到接收人事档案的机构开具调档函，然后携带调档函以及身份证等材料去原存档机构办理档案调转手续。应届生档案调转可以由学校直接操作，没有签订三方协议的同学可以要求学校将档案直接调回生源地人才市场中保管。签订三方协议的同学，需要领取报到证，然后办理报到手续

，档案也一同调入工作单位中保管。对于准备办理延期、报考本校硕士研究生的可以继续将档案留校，当档案非正常转递到达自己手中时，千万不可以私自通过快递邮寄，这样会导致人才市场拒收，容易造成档案遗失。如果个人无法及时办理补办手续，也可以考虑委托代理机构进行办理。选择一家经验丰富、信誉良好的青岛海智可以节省时间和精力，无后顾之忧。总结起来，对于档案丢失的情况，可以通过与学校档案室或人事部门联系，准备相关材料并按照指导进行补办。同时，可以选择可靠的代理机构来委托补办手续。保持及时沟通，遵循相关流程和要求，以确保档案补办的顺利进行。人事档案中记载着个人经历、工作表现、在职期间的招用、劳动合同，调动、转业、工资、福利待遇等重要材料，起着凭证、依据和参考的作用，具有法律效力，是记载人生轨迹，审核工龄、审核个人思想表现等的重要依据。许多人在异地工作，甚至有落户异地的打算，但原本的人事档案并没有放在心上，等后期符合落户要求时，也需要审核档案的，所以有长期留在异地并且想定居的打算建议将档案调转至工作地。如果只是短暂出差或者不打算定居异地的话，档案可以不进行转递，因为有的地方可以不机要转递，让个人携带档案至异地存放，这样在档案转递的途中也有导致破损、丢失的风险，后期解决起来会很麻烦。可以将档案存放在生源地人才市场，在后期开具相关证明，办理业务时也比较方便。档案是不可以自己保管的，放在个人手中后将成为“死档”状态，也就是无效档案。如果档案发生丢失的情况，要尽快联系原学校补办，或联系青岛海智帮助寻找，有的档案只是不清楚存放地并非丢失。其他档案问题可咨询青岛海智。

遇到以下档案的问题均可解决

1. 档案有丢失或部分有问题，不能转入新单位；
2. 档案长期在自己手里或者拆封，已变成死档；
3. 外地户口，档案有问题不能转入；
4. 档案丢失需要新建或部分丢失需要补办；
5. 干部、工人身份转换等问题；
6. 由于一些原因未连续工龄的档案；
7. 其他类型的疑难档案、疑难退休、超龄退休；
8. 其他有关档案的所有事宜均可办理。

个人档案服务：

1. 档案存放调档；
2. 解决疑难档案，死档；
3. 新建档案、自持档案；
4. 办理档案的商调函、存档证明、同意接收函；
5. 人事档案调转手续；
6. 接收零星材料归档；死档
7. 代签三方协议、网签等咨询服务；

8. 退休疑难问题档案。

企业档案服务：

1. 员工人事存档；
2. 档案接收转出整理；
3. 疑难档案及转正定级等咨询服务。

[山东泰安宁阳人事档案在个人手里](#)