

学籍档案丢了怎么补办？

| | |
|------|--------------------------------------|
| 产品名称 | 学籍档案丢了怎么补办？ |
| 公司名称 | 长沙高新技术产业开发区毕业帮人力资源咨询有限责任公司 |
| 价格 | .00/件 |
| 规格参数 | 学籍档案补办:1 档案补办流程:不限 个人档案补办:不限 |
| 公司地址 | 长沙高新开发区麓枫路61号湘麓国际花园二期酒店、公寓1915（注册地址） |
| 联系电话 | 0731-84427921 19918863801 |

产品详情

毕业后我们如果用不上档案材料的话，其实是不会太过于注意我们的档案的。近期也是有蛮多朋友和小编说自己但昂丢失了不知道该怎么办，那么下面小编就来给大家讲解一下关于毕业以后档案学籍档案丢失了的解决方法，希望能够帮助到广大毕业生朋友们。

第一步：开具档案遗失证明如果你的档案不慎丢失，首先要做的就是开具档案遗失证明。这个证明需要加盖单位或人才中心的公章。

第二步：提交档案补办申请遗失证明开好，你需要带上身份证复印件、毕业证复印件等，到学校就业办或学工处提交档案补办申请。在这里，你会领取到毕业生登记空表。**第三步：填写毕业生登记表**拿到毕业生登记表后，你需要按照当年的实际情况填写。毕业生登记表一般有5-6页，内容涵盖个人基本情况、学生履历、社会关系情况、班级鉴定等。填好后贴上照片，然后找辅导员签字写评语，再找院系领导写意见并盖章，zui后再找学校盖章。有些学校申请盖章可能需要走特殊申请手续，记得提前了解清楚。**第四步：复印档案材料**毕业生登记表补好后，你就可以到档案馆去复印成绩单、录取花名册等档案材料了。所有的材料都补好后，再找老师盖章密封。需要注意的是，有些学校可能不提供密封服务，所以尽量提前了解清楚。补办好的档案一定要妥善保管哦，避免再次丢失，也可以考虑将档案存放在具有保管资格的单位或人才中心。这样不仅能保护你的个人信息安全，也能确保你在未来的求职、升学等方面顺利无阻。

这里是毕业帮，如果您有任何档案问题，随时都可以咨询我们哦。