

就业协议书档案转寄单位怎么填？

产品名称	就业协议书档案转寄单位怎么填？
公司名称	长沙高新技术产业开发区毕业帮人力资源咨询有限责任公司
价格	.00/件
规格参数	就业档案材料:不限 档案转递单位:2 调档函抬头:不限
公司地址	长沙高新开发区麓枫路61号湘麓国际花园二期酒店、公寓1915（注册地址）
联系电话	0731-84427921 19918863801

产品详情

就业协议书档案转寄单位怎么填？

按照国家的规定，学生档案一律通过EMS的方式进行转递，那么在转寄时地址应该填写哪？在办理转寄时，需要分为以下几种情况：

1.一是有派遣单位的毕业生，也就是在学生毕业后将档案转寄到学生的工作单位，这时我们在填写就业协议书时，在档案转递单位名称及档案转递地址栏填写即可在填写时需要大家注意将详细地址填写完之后，还需要填写接收人接收档案科室以及联系电话。档案接收地址，也就是报到证的抬头单位，虽然自2023年开始报到证已经不作为接收依据，但仍然需要相关证明材料才能进行调转。2.二是将档案转回生源地的毕业生，如果大家将档案转回生源地，一般要写的就是生源地的人才中心，在这里，大家要注意，要填写到详细的门牌号，才能将档案正确的存入具有档案管理权限的地方，切记不要只填写到街道3.三是毕业生在毕业后不将档案进行转递，有继续升学的打算，可以将档案留在学校，在填写转寄地址时，按照要求具体到院系或招生部门一级即可。4.四是如果毕业生就读的院校为师范类专业，在毕业后投入的是教育行业，可以将档案转入到当地的教育局进行保管。同样转递到教育局进行保管，也需要大家将转递单位接收人，接收档案室，联系电话等详细说明清楚

5.五是非全日制类型的档案在我们自己手里需要办理转递的话，需要借助学校或者档案服务机构进行激活存档，才能正常调档。学生在毕业后一定要将档案寄出，如果还未确定就业单位，并且不想将档案转回生源地的学生，可以将档案继续放在学校进行保管，但是需要大家注意的是，学校只有两年的档案管理期限，在这两年之内一定要将档案转递出去，否则档案会由学校强制性转递到生源地的人才中心，在这期间，档案可能成为死档失去所有的作用

档案不要慌，有档案问题就找毕业帮档案服务。