

出口货物报关单：如何避免常见的填写错误？

产品名称	出口货物报关单：如何避免常见的填写错误？
公司名称	深圳市中外港国际货运代理有限公司
价格	150.00/件
规格参数	
公司地址	深圳市罗湖区黄贝街道文华社区文华大厦东17B
联系电话	25108873 18194089586

产品详情

报关单填写的基本要求

准确性和完整性：报关单上的所有项目都必须填写准确、齐全，并且清晰易读。如果需要更改已填报的内容，应在更改处加盖核对章。

合同区分：不同合同的货物不应填写在同一份报关单上。

商品数量限制：若同一合同包含多种商品，应注意一份报关单上填写的海关统计商品编号的货物通常不超过五项。

一致性：报关单上的信息应与随附的合同、发票、箱单等文件相符，确保申报内容与实际出口货物保持一致。

报关单的填写方法

出口口岸：填写货物出境的具体口岸名称。

经营单位：填写负责经营出口货物的公司或单位名称。若为外商投资企业委托外贸公司出口的货物，经营单位应填写为外商投资企业，并在备注栏注明“委托XX公司出口”。

指运港：填写出口货物的目的港口。

合同协议号：填写本批次货物相关的合同或协议编号。

贸易方式：根据实际情况选择贸易方式，如一般贸易、补偿贸易、来料加工、租赁贸易、寄售贸易等。

运输工具名称及号码：填写船名和航次号。

装货单号：在海运方式下，填写提单号码。

海关统计商品编码：按照《中华人民共和国海关统计商品目录》的规定进行填写。

货品规格：填写货物的中文品名。

收结汇方式：根据实际收结汇方式填写，如信用证（L/C）、付款交单（D/P）等。

成交价格：填写合同或协议中规定的价格。对于出口货物，应填写FOB价（离岸价）；对于进口货物，则填写CIF价（到岸价）。

深圳中外港货运代理有限公司提醒：正确填写出口货物报关单是确保货物顺利通关的关键。请务必按照规定仔细填写，确保所有信息的准确无误，避免因填报错误而产生额外的时间成本和经济损失。