

国企辞职档案应该怎么办？

| | |
|------|--------------------------------------|
| 产品名称 | 国企辞职档案应该怎么办？ |
| 公司名称 | 长沙高新技术产业开发区毕业帮人力资源咨询有限责任公司 |
| 价格 | .00/件 |
| 规格参数 | 国企辞职档案:1 辞职档案调转:不限 |
| 公司地址 | 长沙高新开发区麓枫路61号湘麓国际花园二期酒店、公寓1915（注册地址） |
| 联系电话 | 0731-84427921 19918863801 |

产品详情

国企离职小贴士：档案转移不能忘哦。大家离职时，是不是经常忽略了一个重要的环节——人事档案的处理呢？下面，我就为大家详细梳理一下国企离职后的档案转移流程，希望对大家有所帮助哦。记得收藏起来，以备不时之需呢1

首先，离职后记得向原单位索要“离职证明”，这是后续办理档案转移的关键哦。2 然后，携带好个人身份证和离职证明，前往人才交流服务中心开具调转人事档案关系的调档函。这一步很重要，不要遗漏啦。3 接下来，到单位档案管理部门找工作人员办理档案转出手续。记得将你的人事档案随档案转递通知单一同转交至户籍地人才中心哦。4 最后，等档案到达户籍地人才中心后，携带身份证复印件等相关材料去人才交流服务中心办理存档手续。这样，整个档案转移流程就完成啦。毕业帮温馨提示：国企离职后，一定要及时办理档案转移手续哦，这样才能避免影响自己的职业发展呢。

这里是专注于档案服务的毕业帮，任何档案问题欢迎随时来咨询哦。