

进苏施工备案流程资料共享的详细指导

产品名称	进苏施工备案流程资料共享的详细指导
公司名称	北京优异帮企业管理咨询有限公司
价格	10000.00/件
规格参数	服务内容:建筑公司施工备案 服务地区:全国 品牌:优异帮
公司地址	北京市房山区良乡凯旋大街建设路18号-D18600（集群注册）（注册地址）
联系电话	13439709873

产品详情

0随着建筑行业的发展和规范化要求的提升，苏施工备案流程成为了每个建筑企业bukehuoque的一环。为了更好地促进建筑行业的规范化发展，北京优异帮商务服务有限公司为您提供以下关于进苏施工备案流程资料共享的详细指导。

一、进苏施工备案前准备工作

1. 准备验资文件包括企业法人营业执照、法人代表身份证明、等。
2. 准备建筑施工项目设计文件包括项目设计文件、项目核准文件等。
3. 准备施工组织设计文件包括施工组织设计方案、安全技术措施等。
4. 准备人员资质证明文件包括施工员、监理员、质检员等的资质证明。
5. 准备施工现场照片、国土供地文件等相关材料。

二、申请进苏施工备案

1. 登录苏通政务平台在浏览器中输入苏通政务平台的网址，使用注册账号进行登录。
2. 进入建设工程管理系统在苏通政务平台首页找到建设工程管理系统模块并进入。
3. 填写备案申请表根据系统提示，填写相应的备案申请表格。表格包括项目基本情况、组织设计方案、人员资质等等。
4. 上传备案资料将准备好的资料按照要求进行扫描整理，并上传至系统。
5. 缴纳备案费用根据实际情况，缴纳相应的备案费用。
6. 提交备案申请确认备案信息无误后，点击提交备案申请。

三、备案进度查询与结果通知

1. 查询备案进度在苏通政务平台的建设工程管理系统中，点击查询备案进度，输入相关信息进行查询。
2. 审核结果通知通过手机短信、消息推送等方式，将备案审核结果通知申请单位。
3. 备案结果查询在苏通政务平台的建设工程管理系统中，点击备案结果查询，输入相关信息进行查询备案结果。

四、备案后事项处理

1. 变更备案如有需要，可以通过苏通政务平台的建设工程管理系统申请变更备案。
2. 注销备案如有需要，可以通过苏通政务平台的建设工程管理系统申请注销备案。
3. 打印备案证明备案通过后，登录苏通政务平台的建设工程管理系统，可以打印备案证明。

问答

问备案费用是否一次缴纳

答备案费用根据具体情况而定，一般分为初次备案费用和后续变更、注销备案费用两部分，需要根据实

际情况进行缴纳。