信阳本地外墙清洗服务投标书代写代做制作多少钱-代写标书

产品名称	信阳本地外墙清洗服务投标书代写代做制作多少钱-代写标书
公司名称	河南集标宝商务服务有限公司
价格	500.00/起
规格参数	标书代写:绝不废标 投标文件制作:一对一服务 工程预算:质量保证
公司地址	河南省郑州市高新技术产业开发区碧荷路7号羲 和5g数字大厦2006室
联系电话	17737779301 17737779301

产品详情

信阳本地外墙清洗服务投标书代写代做制作多少钱-代写标书 我们的服务内容主要是标书代写,所谓标书 代写,就是根据客户提供的信息和要求,以客户的身份撰写整个标书内容。我们的团队成员都是经验丰 富的专业人士,熟悉各类标书的写作风格和表达要求。通过与客户充分沟通,我们能够准确把握客户的 需求,并以客户的角度进行思考和表达。作为一个郑州标书制作公司,我们的服务范围主要是标书的制 作和设计。我们拥有专业的设计师团队,可以根据客户需求进行标书的排版、美化和设计,使标书在视 觉上更有吸引力和说服力。我们还提供标书的印刷和装订服务,确保每一份标书都能体现客户的专业形 象和实力。 我们的服务范围涵盖了标书制作。标书的制作不仅仅是书写内容,还需要精细的设计和排版 。我们拥有专业的设计师团队,能够为您提供高品质、高水准的标书设计制作服务。无论是封面设计、 页眉页脚设置还是插图和表格的制作,我们都能够根据您的需求进行准确的定制,让您的标书更加美观 、具有吸引力。 4个方面检查投标文件,投标不再出错! 一、投标文件总体检查1、封面 封面格式是否与招标文件要求格式一致,文字打印是否有错字。

封面标段、里程是否与所投标段、里程一致。 企业法人或委托代理人是否按照规定签字或盖章,是 否按规定加盖单位公章,投标单位名称是否与资格审查时的单位名称相符。 投标日期是否正确。 2、目录 目录内容从顺序到文字表述是否与招标文件要求一致。

目录编号、页码、标题是否与内容编号、页码(内容首页)、标题一致。3、检查投标文件的排版

文本格式、字体、行数、图片是否模糊或歪斜,这些是否按照招标文件的要求编辑。 4、修改报价的声明书(或降价函) 修改报价的声明书是否内容与投标书相同。

降价函是否按招标文件要求装订或单独递送。 8、对招标文件及合同条款的确认和承诺 投标书承诺与招标文件要求是否吻合。 承诺内容与投标书其他有关内容是否一致。 承诺是否涵盖 了招标文件的所有内容,是否实质上响应了招标文件的全部内容及招标单位的意图。在招标文件中隐含 的分包工程等要求,投标文件在实质上是否予以响应。 招标文件要求逐条承诺的内容是否逐条承诺。

对招标文件(含补遗书)及合同条款的确认和承诺,是否确认了全部内容和全部条款,不能只确认、 承诺主要条款,用词要确切,不允许有保留或留有其他余地。 9、资质文件检查

营业执照、资质证书、法人代表、安全资格、计量合格证是否齐全并满足招标文件要求。 重合同守信用证书、AAA证书、ISO9000系列证书是否齐全。

企业近年来从事过的类似工程主要业绩是否满足招标文件要求。

在建工程及投标工程的数量与企业生产能力是否相符。

财务状况表、近年财务决算表及审计报告是否齐全,数字是否准确、清晰。

报送的优质工程证书是否与业绩相符,是否与投标书的工程对象相符,且有影响性。

10、检查其投标文件的承诺

投标书的承诺必须满足招标文件的要求,而且真实有效,没有法律法规等其他否决投标的内容。

二、投标文件分项检查 1、检查开标文件 按照投标文件格式要求逐页检查是否响应、漏页,特别是投标 函细致检查,必须与招标文件的投标函内容一字不差;检查投标函金额大小写是否有差,检查单价与总 价金额是否正确。 2、检查投标保证金

投标保证金是否符合要求(是否是基本账户转出),金额是否符合要求,银行回单是否装入标书。

- 3、检查商务标部分 投标书的商务部分格式是否符合要求,逐页检查是否响应、漏页、漏项,营业执照、资质证书、安全生产许可证、质量认证证书、安全健康认证证书等是否在有效期内,有无过期,投标主要人员的信息、证件是否对应,有无过期。 4、检查技术标部分 是否按照招标文件技术标部分的格式编制,逐页检查是否响应、漏页、漏项,施工机械设备安排是否满足招标文件要求或实际施工生产的需要,检查施工范围、工程概况、施工组织方案、现场组织机构设置、安全和质量保障体系及措施、施工总平面布置图、施工网络进度计划图、主要劳动力组织计划等是否齐全、不漏项,项目经理、技术负责人的施工经历、简历情况等。 三、其他复核要注意的检查内容
- 1.投标文件格式、内容是否与招标文件要求一致。 2.投标文件是否有缺页、重页、装倒、涂改等错误。
- 3.复印完成后的投标文件如有改动或抽换页,其内容与上下页是否连续。
- 4.招标文件要求逐条承诺的内容是否逐条承诺。
- 5.按招标文件要求是否逐页小签,修改处是否由法人或代理人小签。
- 6.投标文件的底稿是否齐备、完整,所有投标文件是否建立电子文件。
- 7.投标文件是否按规定格式密封包装、加盖正副本章、密封章。
- 8.投标文件的纸张大小、页面设置、页边距、页眉、页脚、字体、字号、字型等是否按规定统一。
- 9.页眉标识是否与本页内容相符。 10.页面设置中"字符数/行数"是否使用了默认字符数。
- 11.标书内容描述用语是否符合行业专业语言,打印是否有错别字。
- 12.改制后,其相应机构组织名称是否作了相应的修改。 四、开标现场文件资料准备
- 1.委托代理人授权委托书原件、身份证原件是否携带。
- 2.投标人单位营业执照、资质证书、安全生产许可证复印件盖鲜章或原件是否携带。
- 3.主要人员证书原件是否携带(有的招标文件没有要求就不需提供)。
- 4.类似工程业绩合同、交竣工验收证书原件是否携带(有的招标文件没有要求就不需提供)。
- 5.重要的机械设备购置原件是否携带(有的招标文件没有要求就不需提供)。
- 6.投标保证金银行回单或者招标单位给开据的收款收据原件是否携带。
- 7.开标的时间地点打印一张纸携带在开标人身上。
- 8.要求项目经理到场开标的,安排好项目经理本人按时参加,并携带好身份证原件。
- 9.投标文件要求开标准备需准备的其他资料。 澄清或者修改应该提前多长时间发出《中华人民共和国招标投标法》(以下简称《招标投标法》)第二十三条规定"招标人对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改的,应当在招标文件要求提交投标文件截止时间至少十五日前,以书面形式通知所有招标文件收受人。",而其他相关文件对于这一方面的规定,也基本延续了《招标投标法》的内容。而《条例》第二十一条的规定如下"招标人可以对已发出的资格预审文件或者招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响资格预审申请文件或者投标文件编制的,招标人应当在提交资格预审申请文件截止时间至少3日前,或者投标截止时间至少15日前,以书面形式通知所有获取资格预审文件或者招标文件的潜在投标人;不足3日或者15日的,招标人应当顺延提交资格预审申请文件或者投标文件的截止时间。"在《条例》的上述规定中,设定了一个前置条件,即澄清或者修改的内容可能影响资格预审文件或者投标文件的编制。反之的解读是,如果澄清或者修改不影响到相关文件的编制,便可以不遵守提前3日或者15日的规定。当然,在实际工作中,如何进行规范操作,避免潜在的程序风向,需要从业人员开动脑筋。比如是否可以在发出澄清或者修改的书面通知时,同时让潜在投标人在通知上勾选是否对相关文件编制有影响,根据所有潜在投标人的勾选情况做相应的应对。标书制作细节封面
- 1、封面格式是否与招标文件要求格式一致,文字打印是否有错字。
- 2、封面标段、里程是否与所投标段、里程一致。 3、企业法人或委托代理人是否按照规定签字或盖章,是否按规定加盖单位公章,投标单位名称是否与资格审查时的单位名称相符。 4、投标日期是否正确。

目录 5、目录内容从顺序到文字表述是否与招标文件要求一致。

- 6、目录编号、页码、标题是否与内容编号、页码(内容首页)、标题一致。 投标书及投标书附录
- 7、投标书格式、标段、里程是否与招标文件规定相符,建设单位名称与招标单位名称是否正确。8、报价金额是否与"投标报价汇总表合计"、"投标报价汇总表"、"综合报价表"一致,大小写是否一致,标中英文标书报价金额是否一致。9、投标书所示工期是否满足招标文件要求。
- 10、投标书是否按已按要求盖公章。11、法人代表或委托代理人是否按要求签字或盖章。
- 12、投标书日期是否正确,是否与封面所示吻合。

关键承诺,承诺绝不废标,承诺完全响应招标文件大纲要求,废标全额退款。 河南集标宝商务服务有限公司是一家专业从事郑州标书代写和郑州标书制作的公司。我们致力于为各类企业和机构提供高质量、率的标书代写和制作服务。作为一家专业的团队,我们深知标书在投标过程中的重要性,并且了解不同行业、不同招标项目对标书的要求和规范。因此,我们能够根据客户的具体需求,为其提供个性化的标书代写和制作方案。 我们团队由业内专家组成,他们具备丰富的行业知识和经验,能迅速把握项目核心需求,为客户提供、的投标方案。多年来,成功助力众多企业赢得重要项目,赢得了广泛好评。 我们标书代写团队成员分别拥有不同领域的专长,如市场营销、项目管理、财务分析等,他们相互协作、取长补短,确保每一份投标书都具备高度的专业性和针对性。他们深知,每一个细节都可能影响到投标结果,因此始终以严谨的态度对待每一份标书。 我们标书制作团队强大的创新能力。他们关注行业动态,研究市场趋势,将先进理念和实际操作相结合,为客户提供独具匠心的投标方案。在他们的努力下,企业不仅能够在竞争中脱颖而出,还能够在项目中实现可持续发展。 集标宝标书代写公司的业务范围1.标书制作:根据客户需求,撰写符合招标文件要求的投标文件,包括技术标、经济标等;

- 2.投标策划:为企业制定投标策略,提高投标成功率;
- 3.资质认证:协助企业办理相关资质证书,提升企业竞争力;
- 4.投标培训:为企业提供投标相关知识的培训,提高投标团队的专业素养。