

湖北黄冈市外国人来华工作许可证办理流程

产品名称	湖北黄冈市外国人来华工作许可证办理流程
公司名称	世腾国际商务有限公司
价格	.00/件
规格参数	外国人工作签证:外国人工作签证 中国就业许可:外国人来华工作许可证 外国人工作居留:代办外国人来华签证
公司地址	全国办理 免费评估申请条件
联系电话	15976022201 15976022201

产品详情

世腾商服STAN-VISA拥有多年的外国人来华签证居留的申请经验，我们将进一步为您提供一站式来华签证居留办理，世腾商服作为中国移民居留专家，为你解决问题，节省时间，为你规划个性化的来华居留方案！

外国人来华签证服务

工作签证/商务签证/其他来华签证 全流程服务！可加急！ 服务包含：代整材料，代填表，代预约，面签指导，全程服务。

全国办理，欢迎来电或加微信咨询！

外籍人员来华工作签证分为三类

一类：外国高端人才（A类），是指符合“高精尖缺”和市场需求导向，中国经济社会发展需要的科学家、科技领军人才、国际企业家、专门特殊人才等，以及符合积分外国高端人才标准的人才。外国高端人才可不受年龄、学历和工作经历限制。

二类：外国专业人才（B类）是指符合外国人来华工作指导目录和岗位需求，属于经济社会发展急需的人才，具有学士及以上学位和2年及以上相关工作经验，年龄不超过60周岁；对确有需要，符合创新创业人才、专业技能类人才、优秀外国毕业生、符合积分外国专业人才标准的以及执行政府间协议或协定的，可适当放宽年龄、学历或工作经历等限制。

三类：其他外国人员（C类）是指满足国内劳动力市场需求，符合国家政策规定的其他外国人员。

外国人工作许可证申请程序分为境外和境内

境外：外国人工作许可通知 — Z字签证 — 工作许可 — 工作类居留许可

境内：不同类型签证/居留许可转或同岗位转聘—> 工作许可 —

工作类居留许可注：不同类型签证/居留许可转 需要根据申请人所在城市落实。欢迎咨询我们。

外国人来华工作签证的基本流程（境外）：

1.用人单位办理备案（5个工作日）

2.申请外国人工作许可通知（15个工作日）

3.外国人办理Z签证入境

4.入境后办理体检及住宿登记

5.境内申请工作卡（15个工作日）

6.前往当地出入境面签，拿到工作居留许可签证

外国人来华工作签证的基本流程（境内）：

1.用人单位办理备案（5个工作日）

2.办理体检及住宿登记

3.申请外国人工作许可卡（15个工作日）

4.前往当地出入境面签，拿到工作居留许可签证

（境内流程只适用于目前持有有效工作居留，探亲签证，或申请A类工作许可外籍人员）

外国人工作许可证需要什么条件

一．用人单位聘用外国人应具备哪些条件？

依法设立，无严重违法失信记录，聘用外国人从事的岗位应是有特殊需要，国内暂缺适当人选，且不违

反国家有关规定，支付所聘用外国人的工资、薪金不得低于当地最低工资标准。法律法规规定应由行业主管部门前置审批的，需经过批准。

意思就是：

1. 具备营业执照、纳税情况正常及无经营异常；
2. 岗位上的特殊需要，比如：面对中国国内的销售人员岗位，中文老师等，这些岗位国人完全可以胜任的,无需聘请外国人。
3. 薪资方面在当地最低工资标准起步。

用人单位需要提供的资料: 营业执照、法人身份信息、公司纳税信息、办公地址租赁凭证或合同等。

二．外国人在中国工作须具备哪些条件呢？

根据《外国人在中国就业管理规定》第七条，外国人在中国就业需具备下列条件：

1. 年满18周岁，身体健康；
2. 具有从事其工作所必须的专业技能和相应的工作经历；
3. 无犯罪记录；
4. 有确定的聘用单位；
5. 持有有效护照或能代替护照的其他国际旅行证件。

在此基础上，按照“鼓励高端、控制一般、限制低端”的原则，外国人分为外国高端人才(A类)、外国专业人才(B类)和其他外国人才(C类)。

其中最为常见基本的是本科及以上学历和2年及以上相关工作经验。国家外国专家局引入积分制度作为评判A、B、C类人才的标准之一。根据外国人的薪资水平、受教育程度、工作年限、年龄、汉语水平、工作地点等因素计算每项得分。外国就业者需提供的资料：护照，最高学历证明文件，相关工作经历证明文件，无犯罪证明文件，体检报告等。

外国人工作许可证申请资料

1. 外国人来华工作许可申请表

在线填写打印，申请人签字（复印或传真件）后，加盖用人单位公章上传至系统。

2. 工作资历证明

由申请人原工作过的单位出具从事与现聘用岗位工作相关的工作经历证明，包括职位、工作时间或曾经做过的项目，需申请人原工作单位加盖公章或负责人签字，并留有证明联系人有效联系电话或电子邮件。

3. 学位（学历）证书或相关批准文书、职业资格证明

学位（学历）证书在国外获得的，应经我驻外使、领馆或由申请人获得学位（学历）所在国驻华使、领馆或我国学历认证机构认证。

学位（学历）证书在港澳特别行政区和台湾地区获得的，应经我国学历认证机构认证或经所在地区公证机构公证。

学位（学历）证书在中国境内获得的，仅提供学历（学位）证书原件以及学信网的教育部学历证书电子注册备案表。

我国法律法规规定应由行业主管部门前置审批或具备我国相应准入类职业资格的，应提供行业主管部门批准文书或职业资格证明。

注意：如有国外资格证明，应经我驻外使、领馆认证，或获得资格证明所在国的驻华使、领馆认证或公证机构对原件公证。职业资格证明在港澳特别行政区和台湾获得的，应经所在地区公证机关对原件公证。

4. 无犯罪记录证明

应当由申请人国籍国或经常居住地警察、安全、法院等部门出具并经我驻外使、领馆认证或外国驻华使、领馆认证。在港澳特别行政区和台湾地区出具的无犯罪记录证明，应经所在地区公证机关公证。经常居住地指申请人离开国籍国后连续居住一年以上的国家或地区，不包括在中国境内。无犯罪记录签发时间应在6个月内。

5. 体检证明

由中国检验检疫机构出具的境外人员体格检查记录验证证明或健康检查证明书，或经中国检验检疫机构认可的境外卫生医疗机构出具的体检证明，签发时间均在6个月内。

注意：可入境前采用承诺制，入境后申领《中华人民共和国外国人工作许可证》时应补充提交中国境内检验检疫机构出具的境外人员体格检查记录验证证明或健康检查证明书。

6. 聘用合同或任职证明（包括跨国公司派遣函）

聘用合同或任职证明（包括跨国公司派遣函）应当包括工作地点、工作内容、薪酬、来华工作时间、职位、盖章页（签字）必要内容。

任职证明适用执行政府间、国际组织间协议或协定人员、各类驻华代表处首席代表及代表及境外合同服务提供者。

派遣函适用情形为跨国公司总部或地区总部从境外派遣经理等管理人员和技术人员至境内子公司或分公司任职，由跨国公司总部或地区总部出具。

7. 护照

护照有效期不得少于6个月。

8. 6个月内正面免冠照片

不建议戴帽子或头巾等饰物，如因宗教原因不得不戴，应确保其不遮挡申请人整个面部。

9. 随行家属相关证明材料

材料包括随行家属护照信息页、家属关系证明（配偶—结婚证书，子女-

子女出生证明或收养证明，父母或配偶父母—申请人出生证明或结婚证书或公证证明）等。

10. 其他材料

注意：非中文证明材料均需提供中文翻译件，并加盖用人单位公章，但护照除外。

外籍人士如在办理来华工作签证中遇到任何问题，欢迎咨询我们

1.全国办理！世腾商服在全国所有省市开展外国人工作许可咨询申办服务；

2.10年经验！是500强企业的服务供应商，已办理2000余名50多国的外国人工作签证，擅长“疑难杂症”

；

3.效率高！世腾商服是外专局系统正规注册代理机构，与相关部门保持良好的合作关系，从资料预审、申请递交、审批核准各环节保持高效运作；

4.多种服务方式！从在线咨询，资料准备、远程服务，现场办理等各种服务方式供客户选择；

世腾商服——我们从事外国人来华工作签证代办，为在华企业和外籍人士提供一站式商务咨询及各类服务。公司已取得外专局外国人来华工作签证中介代办批准，主要经营业务为：外国人来华工作签证代办、商务咨询等。我们的目标是通过的服务，帮助客户实现高效的管理，并与客户实现创造性的合作、建立和谐的工作关系。