

# 佛山工商代办疑难公司注册申请流程

产品名称	佛山工商代办疑难公司注册申请流程
公司名称	佛山市粤办事企业资质代理有限公司
价格	1000.00/个
规格参数	业务类型:工商注册 办理流程:全程代办, 无需到场 服务模式:一站式、一对一
公司地址	广东省顺德区龙江镇、服务顺德区、禅城区、南海区、高明区、三水区
联系电话	17708649098 17708649098

## 产品详情

工商注册流程：准备所需材料；工商局公司名称核准；工商局营业执照办理（“三证合一”版本营业执照）；局刻制点办公章；进行税务备案；银行开设基本账户。注册公司后要特别注意两件事情：1、必须要建立公司账务每月按时抄报税；2、每年1月1日—6月31日，必须要按时进行企业年报；到工商局注册新公司的流程如下：1、名称核准：确定公司类型、名字、注册资本、股东及出资比例后，可以去工商局现场或线上提交核名申请；2、提交资料：核名通过后，确认信息、高管信息、经营范围，在线提交预申请。在线预审通过之后，按照预约时间去工商局递交申请材料；3、领取执照：携带准予设立登记通知书、办理人原件，到工商局领取营业执照正、副本；4、等事項：凭营业执照，到局点办理：公司章程、财务章、合同章、法人代表章、章。注册个体工商户流程：1、申请人提交开业申请材料，申请材料符合法定形式的予以受理；申请材料不或不符合法定形式的退回补正材料；2、受理的，发放受理通知书；不予受理的，发放不予受理通知书。3、审核不通过的，发放不予核准通知书；4、审核通过后赋统一社会信用代码；5、赋码后，打印核准通知书；6、向税务传输开业信息，并向质检部门传输相关信息；7、进行双告知；8、打印营业执照并向申请人发照。办理工商注册需要以下资料：1、公司设立登记申请书，法定代表人签字并加盖私章；2、代表或者共同委托代理人的法定代表人签字并加盖私章；3、股东的主体明或者自然人明复印件；4、董事、监事和经理的任职文件及明复印件（股东会决议）签字；5、公司股东（发起人）出资信息表（非的财产转移手续文件）；6、明及房屋租赁合同（无偿明）。7、法定代表人信息表；8、企业名称预先核准通知书；9、公司章程全体股东签字并加盖私章；10、报告；11、有董事会的提交董事会决议。工商注册的后续事項：1、办理银行基本户：公司注册完成后，需要办理银行基本户开户。基本户是公司资金往来的主户,经营活动的日常资金收付以及工资、奖金和现金的支取都可以通过这个账户来办理。每个公司只能开一个基本户；2、记账报税：完成公司注册后，需先办理税务报到，报到时需提供一名会计的信息(包括姓名、号、联系电话)。公司成立后一个月起，需要会计每月记账并向税务机关申报纳税。企业准备好资料到专管所报到后，税务局将核定企业缴纳税金的种类、税率、申报税金的时间，及企业的税务专管员。企业日后将根据税务部门核定的税金进行申报与缴纳；3、缴纳：公司注册完成后，需要在30天内到所在区域管辖的局开设公司账户，办理《登记证》及CA证书，并和、银行签订三方协议。之后，相关费用会在缴纳时自动从银行基本户里扣除；4、申请税控及：如果企业要开，需要申办税控器，参加税控使用培训，核定申请。完成申请后，企业可以自行开具了；5、企业年报：根据《企业信息公示暂行条例》规定，每年1月1日至6月30日，企业应当报送上一年度年度报告

，内容包括公司基本情况简介、主要财务数据和指标、股本变动及股东情况等等；注：每年需要做年报的企业是：营业执照上，注册时间为前一年12月31日前的大陆企业。工商行政规定，未按规定期限公示年度报告的企业，工商机关会将其载入经营异常名录，并处罚款。超过三年未年报的企业，将会纳入严重违法企业。纳入异常名录后，企业将无法变更、注销、转股，对外合作时，社会公众可随时查看到该公司的异常情况。同时对法人、高管进行行政限制。我们公司经营方针“质量为先，用户至上”同步发展，满足用户需求。热诚欢迎广大客户惠顾，携手合作，促进商业发展共同繁荣。