

# 淄博各类标书制作 告别标书的千篇一律

产品名称	淄博各类标书制作 告别标书的千篇一律
公司名称	河南睿之慧企业管理咨询有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	河南省郑州市金水区姚砦路133号金成时代广场3号楼1单元23层2301号（注册地址）
联系电话	15037113121 15037113121

## 产品详情

现在很多投标公司要参与投标项目，就必须写好一份标书，合格的标书才能让企业有机会中标，但是代写标书是一项细腻的工作，需要注意很多小的细节，才能写出好的标书，下面就一起来看看代写标书时需要注意什么吧！

### 一、认真阅读标书并做好记录

在做标书之前，需要先阅读公司购买的标书，尤其是截止日期一定要看清楚，因为标书下面的日期是根据这个截止日期来写的，所以必须要看清楚，其次还需要把本次投标的金额记录，因为在做标书的时候，是需要把金额写进去的。

### 二、评分项注意观察

想要中标，那么对评分项一定要了解清楚，不要胡乱的去写，因为这样不但不能加分，甚至还会减分，所以，关于这一点大家需要特别小心，重点放在加分的项目上，看看能够给自己加多少分。

### 三、图片归档

很多招标单位都会要求投标企业附带营业执照以及法人证件等等，这些图片不要插入文档中，一定要归档，并且存档，在提交文件的时候，后面附带图片就可以了。

### 四、格式和目录要求统一

一般来说，标书当中的格式和目录都是统一的，不能随便修改，使用的都是三级目录，每个一级二级、

三级的标题要统一，并且加粗，字体也要根据标书的要求来写，还有段落的格式也要统一，总之所有的格式必须统一，才美观，好看。

以上就是为大家介绍的代写标书时需要注意的问题，标书制作是非常严谨的任务，所以在制作当中，不要盲目提高标准，和设备精度，以及资金需求等等。

如果过度提升这些要求，会损坏到投标单位的利益。因此，标书制作人员中，需要特别注意这一点。